

Памятка участника Государственной программы



ПАМЯТКА

УЧАСТНИКУ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ПО ОКАЗАНИЮ СОДЕЙСТВИЯ ДОБРОВОЛЬНОМУ ПЕРЕСЕЛЕНИЮ В РОССИЙСКУЮ ФЕДЕРАЦИЮ СООТЕЧЕСТВЕННИКОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ ЗА РУБЕЖОМ

КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ



ОГЛАВЛЕНИЕ

.....	3
<u>1. Определение статуса соотечественника, дающего право на участие в Государственной программе по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию.</u>	<u>3</u>
<u>2. Порядок действий, совершаемых соотечественником по месту жительства (за рубежом), необходимых для принятия участия в программе</u>	<u>4</u>
<u>3. Действия участника Государственной программы по прибытии в Российскую Федерацию</u>	<u>4</u>
<u>4. Действия соотечественника – участника Государственной программы, прибывшего на территорию вселения в Калужскую область</u>	<u>5</u>
<u>4.1. Информация об уполномоченном органе по работе с соотечественниками на территории Калужской области</u>	<u>5</u>
<u>4.2. Информация об условиях обустройства на территории Калужской области</u>	<u>5</u>
<u>4.3. Порядок регистрации участника Программы и членов его семьи, оформления документов, удостоверяющих их правовой статус в Российской Федерации</u>	<u>6</u>
<u>4.4. Информация о содействии в трудоустройстве участников Программы и членов их семей</u>	<u>10</u>
<u>4.5. Информация о порядке осуществления компенсационных и иных выплат участнику Программы и членам его семьи</u>	<u>11</u>
<u>4.6. Информация о гостиницах и агентствах недвижимости</u>	<u>15</u>
<u>1.7. Информация о представительствах Федеральной миграционной службы России, созданных за рубежом</u>	<u>17</u>
<u>4.8. Полезные телефоны города Калуги</u>	<u>18</u>



1. Определение статуса соотечественника, дающего право на участие в Государственной программе по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию

Соотечественниками являются лица, родившиеся в одном государстве, проживающие в нем и обладающие признаками общности языка, религии, культурного наследия, традиций и обычаев, а также потомки указанных лиц по нисходящей линии.

Под понятием «соотечественники за рубежом» подразумеваются:

- граждане Российской Федерации, постоянно проживающие за пределами Российской Федерации;

- лица, состоявшие в гражданстве СССР, проживающие в государствах, входивших в состав СССР, получившие гражданство этих государств или ставшие лицами без гражданства;

- выходцы (эмигранты) их Российского государства, Российской республики, РСФСР и Российской Федерации, имевшие соответствующую гражданскую принадлежность и ставшие гражданами иностранного государства либо имеющие вид на жительство и ставшие лицами без гражданства;

- потомки лиц, принадлежавших к вышеуказанным группам, за исключением потомков лиц титульных наций иностранных государств.

2. Порядок действий, совершаемых соотечественником по месту жительства (за рубежом), необходимых для принятия участия в программе

Решение об участии в Государственной программе по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, принимается соотечественником добровольно на основе осознанного выбора им места работы и проживания на территории Российской Федерации. Участники Государственной программы осуществляют выбор территории вселения с учетом наличия места работы, предоставляемых в рамках Государственной программы гарантий, социальной поддержки, а также условий проживания.

Заявления на участие в программе подаются в представительства Федеральной миграционной службы России за рубежом или в консульские учреждения Российской Федерации, где соотечественнику предоставляется подробная информация: о содержании Государственной программы; условиях переселения; необходимых административных процедурах; правах и обязательствах участников Государственной программы; о мерах социальной поддержки и размерах предоставляемых государственных гарантий; о возможностях жилищного обустройства на выбранной соотечественником территории вселения.

Представительство Федеральной миграционной службы за рубежом информирует соотечественника о территориях вселения, где в соответствии со специальностью и квалификацией соотечественника для него имеются наиболее благоприятные возможности для трудоустройства.

Соотечественнику, ставшему участником Государственной программы, представительством Федеральной миграционной службы за рубежом выдается свидетельство установленного Правительством Российской Федерации образца. Решение о выдаче свидетельства (или отказе) принимается в течение 35 дней с даты представления заявления и всех необходимых, должным образом оформленных документов.

3. Действия участника Государственной программы по прибытии в Российскую Федерацию

При пересечении границы Российской Федерации участник Государственной программы и все члены его семьи, независимо от возраста, обязаны получить миграционную карту.

Миграционная карта – документ, содержащий сведения об иностранном гражданине, въезжающем в Российскую Федерацию, служащий для контроля за временным пребыванием иностранного гражданина в Российской Федерации.

Выдача прибывающим иностранным гражданам бланков миграционных карт осуществляется:

а) при следовании воздушным (морским, речным) транспортом – членами экипажей воздушных (морских, речных) судов;

б) при следовании железнодорожным транспортом – членами бригад поездов;

в) при следовании автомобильным транспортом общего пользования (автобусами) – водителями;

г) при следовании личным (частным) транспортом – должностными лицами органа пограничного контроля.

При въезде на территорию Российской Федерации соотечественник обязан иметь при себе:

1. Паспорт, либо иной документ, признаваемый в соответствии с международными договорами Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность;

2. Свидетельство участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом.

3. Российскую визу, только для стран с визовым режимом въезда в Российскую Федерацию.

4. Документ, подтверждающий отсутствие судимости, на каждого совершеннолетнего члена семьи соотечественника;

5. Миграционную карту.

4. Действия соотечественника – участника Государственной программы, прибывшего на территорию вселения в Калужскую область

4.1. Информация об уполномоченном органе по работе с соотечественниками на территории Калужской области

Уполномоченным органом по работе с соотечественниками в Калужской области является министерство труда, занятости и социальных выплат Калужской области, расположенное по адресу: 248650, г.Калуга, ул.Рылеева, 39; телефоны: 8(4842) 72-03-50, 74-97-35. Уполномоченный орган оказывает информационное содействие переселенцу по вопросам переезда, трудоустройства, профессиональной адаптации и обустройства на месте вселения.

4.2. Информация об условиях обустройства на территории Калужской области

В Калужской области в 2007-2008 г.г. реализуются четыре проекта переселения: «Село Калужской области»; «Калуга»; «Обнинск»; «Ворсино». В дальнейшем к вышеназванным проектам добавятся проекты переселения «Киров»; «Людиново»; «Малоярославец»; «Сухиничи». Информация о региональной программе и действующих в Калужской области проектах переселения есть в сети Интернет на сайте: www.admoblkaluga.ru/Programmy/.

Прибытие переселенца и членов его семьи на территорию вселения осуществляется самостоятельно. С Киевского железнодорожного вокзала города Москвы до станции «Калуга-1» и «Обнинск» осуществляется прямое железнодорожное сообщение. Со станции московского метрополитена «Теплый

стан» до вышеуказанных территорий вселения осуществляется автобусное сообщение. От города Калуги к местам реализации остальных проектов осуществляется автобусное и железнодорожное сообщение с автовокзала города Калуги и станции «Калуга-1» железнодорожного вокзала города, расположенных по адресу: г. Калуга, площадь Вокзальная, д.3. Расписание движения транспорта можно узнать в справочных службах по телефонам: автовокзал – (4842) 78-36-78; ж/д вокзал станции «Калуга-1» - (84842) 78-22-36; ж/д вокзал станции «Калуга-2» - (4842) 78-52-59.

На период регистрации и оформления необходимых документов участник Программы и члены его семьи могут воспользоваться для временного проживания услугами гостиниц города Калуги и области, информация о которых содержится в п.4.6. настоящей памятки.

4.3. Порядок регистрации участника Программы и членов его семьи, оформления документов, удостоверяющих их правовой статус в Российской Федерации

По прибытии на территорию Калужской области участнику Программы и членам его семьи необходимо оформить документы, подтверждающие законность их пребывания на территории области. Функции по оформлению регистрации осуществляются Управлением Федеральной миграционной службы России по Калужской области по адресу: г. Калуга, улица Кирова, д. 9-а; тел. (4842) 72-46-66 (руководитель отдела по делам соотечественников, работе с беженцами и вынужденными переселенцами – Муратов Рамиль Навхатович).

В случае участия в проекте «Обнинск» участник Государственной программы обращается в Отдел ФМС в городе Обнинске по адресу: г.Обнинск, ул.Ленина, 128; тел. (48439) 4-32-35, 7-00-91 (рук. – Шестопалова Ирина Алексеевна).

При участии соотечественника в проекте переселения «Ворсино» оформление документов осуществляется в Отделе ФМС Боровского района по адресу: г.Балабаново, ул.Лесная, 7; тел. (48438) 2-18-45, 2-22-40 (рук. – Абышова Марина Геннадьевна).

Если участник Государственной программы выбрал проект «Село Калужской области», ему следует обратиться в структурное подразделение ФМС по месту нахождения территории вселения:

- ТП в Бабынинском районе: г. Бабынино ул. Центральная, д.7; тел.: (48448) 2-16-61 (рук. – Ивашина Любовь Анатольевна);

- ТП в Брятинском районе: п. Брятино, ул.1 Мая, 55; тел.: (48454) – 2-35-59 (рук. – Корнеева Маргарита Алексеевна);

- Отдел в Дзержинском районе: г.Кондрово, ул.Кооперативная, 3а; тел.: (484-34) 4-67-34; 4-09-26 (рук. – Резник Нина Васильевна);

- ТП в Думиничском районе: п.Думиничи, 1-й Ленинский пер., 4а; тел.: (48447) 9-14-06 (рук. – Фахруддинова Наиля Равильевна);

- ТП в Жиздринском районе: г.Жиздра, ул.Советская, 40; тел. (48445) 2-24-83 (рук. – Волкова Ефросинья Федоровна);

- Отдел в Жуковском районе: г.Жуков, ул.Совесткая, 27; тел. (48432) 5-43-91 (рук. – Шпиева Надежда Федоровна);
- ТП в Износковском районе: с.Износки, ул.Ленина, 5; тел. (48449) 4-51-53 (рук. – Юдина Татьяна Алексеевна);
- Отделение в Кировском районе: г.Киров, ул.Пролетарская, 16; тел.: (48456) 5-97-27, 5-97-19, 5-97-18 (рук. – Рожкова Елена Леонидовна);
- Отделение в Козельском районе: г.Козельск, ул.Земляной вал, 15; тел.: (48442) 2-17-07 (рук. – Мозговая Юлия Александровна);
- ТП в Куйбышевском районе: п.Бетлица, ул.Заречная, 1; тел.: (48457) 2-14-36 (рук. – Козлова Роза Анатольевна);
- Отделение в Людиновском районе: г.Людиново, ул.Энгельса, 32; тел.: (48444) 6-55-77 (рук. – Жендринский Дмитрий Вадимович);
- Отдел в Малоярославецком районе: г.Малоярославец, ул.Аузина, 14; тел.: (48431) 54-918, 54-921, 54-954 (рук. – Шагаль Елена Владимировна);
- ТП в Медыньском районе: г.Медынь, ул.Луначарского, 12; тел.: (48433) 2-14-35 (рук. – Пучкова Нина Дмитриевна);
- ТП в Мещовском районе: г.Мещовск, пр.Революции, 37; тел.: (48446) 9-21-41 (рук. – Ретуева Елена Александровна);
- ТП в Мосальском районе: г.Мосальск, ул.Ленина, 37; тел.: (48452) 2-19-69 (рук. – Якименко Елена Леонидовна);
- ТП в Перемышльском районе: с.Перемышль, ул.Советская, 29; тел.: (48441) 3-11-50 (рук. – Мосолова Ирина Васильевна);
- ТП в Спас-Деменском районе: г.Спас-Деменск, ул.Советская, 88; тел. (48455) 21-054 (рук. – Панюшева Надежда Дмитриевна);
- Отделение в Сухиничском районе: г.Сухиничи, ул.Революции, 21; тел. (48456) 59-742, 59-717 (рук. – Пронина Валентина Николаевна);
- ТП в Тарусском районе: г.Таруса, ул.Октябрьская, 8; тел. (48435) 2-51-54 (рук. – Селютин Владимир Иванович);
- ТП в Ульяновском районе: с.Ульяново, ул.Б.Советская, 89; тел.: (48443) 2-13-41 (рук. – Слесарева Елена Анатольевна);
- ТП в Ферзиковском районе: п.Ферзиково, ул.Ленина, 10; тел.: (48437) 3-14-42 (рук. – Сиротина Людмила Николаевна);
- ТП в Хвастовичском районе: с.Хвастовичи, ул.Ленина,8; тел.: (48453) 9-16-34;
- ТП в Юхновском районе: г.Юхнов, ул.Десантная,4; тел.: (48436) 2-14-09 (рук. – Карпова Татьяна Рудольфовна).

Участник программы и члены его семьи обязаны в течение трех рабочих дней со дня прибытия лично обратиться в вышеуказанные структурные подразделения УФМС России по Калужской области для постановки на регистрационный учет, предоставив:

- документ, удостоверяющий личность;
- свидетельство участника Государственной программы;
- миграционную карту.

Если до выезда из иностранного государства соотечественником не было получено разрешение на временное проживание, то за его получением участник

Программы обращается в Управление ФМС по Калужской области, предоставляя при этом следующие документы:

- четыре фотографии размером 3,5x4,5 см;
- документ, удостоверяющий личность;
- документ о наличии/отсутствии судимости на территории иностранного государства;
- миграционную карту с отметкой органа пограничного контроля о въезде данного иностранного гражданина в Российскую Федерацию или с отметкой территориального органа исполнительной власти в сфере миграции о постановке на регистрационный учет по месту пребывания;
- вид на жительство на территории иностранного государства (если имеется);
- документ, подтверждающий наличие доходов и средств;
- свидетельство о браке;
- свидетельство о рождении ребенка и документ, удостоверяющий личность ребенка (если имеется);
- документ, подтверждающий согласие ребенка в возрасте от 14 до 18 лет на переезд в Российскую Федерацию;
- сертификат об отсутствии вируса иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции);
- медицинскую справку об отсутствии заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным Правительством Российской Федерации;
- квитанцию об оплате государственной пошлины за выдачу разрешения на временное проживание.

Соотечественник и члены его семьи, прибывшие из государств бывшего СССР, для получения в упрощенном порядке гражданства Российской Федерации предоставляют в Управление федеральной миграционной службы по Калужской области следующие документы:

- заявление установленного образца;
- документ, удостоверяющий личность (паспорт и его копию);
- разрешение на временное проживание;
- документ, подтверждающий наличие у заявителя гражданства СССР в прошлом (свидетельство о рождении заявителя, выданного органом записи актов гражданского состояния на территории СССР – и его копия, заверенная нотариально, либо справка полномочного органа иного государства, входившего в состав СССР, об обмене паспорта гражданина СССР на документ лица без гражданства, либо национальный паспорт);
- документ, свидетельствующий о перемене фамилии, имени или отчества (свидетельство о рождении, заключении брака, расторжении брака, перемене имени), и его нотариально заверенную копию;
- копию (заверенную нотариально) обращения заявителя в консульское учреждение об отказе от имеющегося гражданства с нотариально удостоверенной подписью заявителя и квитанцию о заказном почтовым отправлении обращения в консульское учреждение иностранного государства;
- три фотографии размером 3x4 см;
- квитанцию об уплате государственной пошлины;

- свидетельство о рождении ребенка, а также паспорт (при его наличии);
- документ, подтверждающий проживание ребенка на территории Российской Федерации (разрешение на временное проживание, регистрация по месту пребывания) и его копию;
- согласие ребенка в возрасте от 14 до 18 лет на приобретение гражданства Российской Федерации, с подписью ребенка, удостоверенной нотариально, либо подписью структурного подразделения ЦФМС России по Калужской области;
- письменное заявление (согласие) другого родителя, имеющего иное гражданство, о приеме ребенка в гражданство Российской Федерации, с нотариально удостоверенной подписью родителя.

Документы, выполненные не на русском языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода либо подлинность подписи переводчика должна быть удостоверена нотариальной записью. В случае наличия разночтений в фамилии, имени, отчестве, дате рождения в представляемых документах (в паспорте, свидетельстве о рождении, заключении брака и т.д.), их необходимо устранить до получения разрешения на временное проживание.

Соотечественник и члены его семьи, являющиеся гражданами республик Казахстан, Беларусь и Кыргызстан, приобретают Российское гражданство в соответствии с международными соглашениями об упрощенном порядке приобретения гражданства. Для этого ими в Управление Федеральной миграционной службы России по Калужской области предоставляются:

- заявление установленного образца;
- документ, удостоверяющий личность (паспорт и его копия);
- подтверждение о выезде на постоянное жительство на территорию РФ с территории иностранного государства (отметка в паспорте или листок убытия к паспорту гражданина Республики Кыргызстан) и его нотариально заверенная копия;
- миграционная карта с регистрацией по месту пребывания на территории Российской Федерации и ее копия;
- свидетельство о рождении и его копия, заверенная нотариально;
- документ, свидетельствующий о перемене фамилии, имени или отчества (свидетельство о заключении брака, расторжении брака, перемене имени) и его копия, заверенная нотариально;
- подтверждение наличия одного из условий для приобретения гражданства в соответствии с международным соглашением: рождение на территории РСФСР и состояние в гражданстве бывшего СССР.
- три фотографии размером 3х4 см;
- квитанция об уплате государственной пошлины.

В случае если заявитель родился на территории, не входившей на момент его рождения в состав РСФСР, для получения гражданства Российской Федерации в упрощенном порядке можно предоставить:

- документ, подтверждающий наличие у заявителя гражданства СССР в прошлом и проживание на территории: Республики Казахстан – на 21 декабря 1991 года и включительно до 18 августа 1997 года; Республики Кыргызстан – на

15 декабря 1990 года и до 09 ноября 1997 года; России – до 21 декабря 1991 года;

- документы, подтверждающие наличие у заявителя близких родственников – граждан РФ: супруга (супруги), одного из родителей (усыновителей), ребенка (в том числе усыновленного), сестры, брата, деда или бабушки, внука или внучки, постоянно проживающих на территории РФ (включая документы, прослеживающие родственные связи, их нотариально заверенные копии; паспорт гражданина РФ, удостоверяющий личность родственника – гражданина РФ, а также его регистрацию по месту жительства на территории России, и его копия)

4.4. Информация о содействии в трудоустройстве участников Программы и членов их семей

За содействием в трудоустройстве участникам программы необходимо обратиться в Управление государственной службы занятости Калужской области по адресу: г.Калуга, ул.Рылеева, д. 39, тел. (4842) 74-97-35.

Служба занятости региона работает через систему центров занятости, созданных в каждом муниципальном районе. На территории Калужской области действуют 25 государственных центров занятости населения. В Калуге действует Молодежная биржа труда.

В центры занятости населения могут обращаться все граждане, независимо от того, есть у них работа или нет, имеют они специальность (профессию) или нет, имеют регистрацию по месту жительства или она отсутствует, уволены по собственному желанию или по инициативе работодателя.

Услуги в сфере занятости, предоставляемые бесплатно:

- профориентационные услуги, включающие информирование, консультирование, профотбор участников Государственной программы и членов их семей, корректировку их профессиональных планов, подтверждение их профессиональной компетентности, предоставление информации о возможности профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации;

- услуги по содействию в трудоустройстве на имеющиеся в органах службы занятости вакансии;

- услуги по социальной адаптации, включающие формирование навыков взаимодействия с работодателями, самопрезентации, успешного вхождения в рынок труда.

Для регистрации в службе занятости необходимо заполнить заявление-анкету о предоставлении государственной услуги содействия в поиске подходящей работы и предъявить следующие документы:

- паспорт гражданина РФ или документ, его заменяющий (для граждан РФ);
- документы, удостоверяющие личность и гражданство иностранного гражданина (для иностранных граждан);
- документы, удостоверяющие личность (для лиц без гражданства);

- трудовую книжку или документ, ее заменяющий, кроме граждан, впервые ищущих работу (ранее не работавших);
- документы, удостоверяющие профессиональную квалификацию гражданина;
- справку о среднем заработке за последние три месяца по последнему месту работы, кроме граждан, впервые ищущих работу (ранее не работавших);
- индивидуальную программу реабилитации инвалида, выдаваемую в установленном порядке (для граждан, являющихся инвалидами);

Дополнительно для подтверждения опыта работы по профессии (специальности) граждане могут представить трудовые договоры, служебные контракты, договоры гражданско-правового характера.

Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика должны быть нотариально удостоверены.

Граждане, впервые ищущие работу (ранее не работавшие), не имеющие профессии (специальности), представляют документ об образовании.

В соответствии с законодательством о правовом положении иностранных граждан, для трудоустройства иностранным гражданам – участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, разрешение на работу не требуется.

4.5. Информация о порядке осуществления компенсационных и иных выплат участнику Программы и членам его семьи

Участник Программы и члены его семьи, совместно переселяющиеся на постоянное место жительства в Российскую Федерацию, имеют право на компенсацию за счет средств федерального бюджета расходов на переезд к будущему месту проживания (территории вселения) и расходов на уплату государственной пошлины за оформление документов, определяющих правовой статус переселенцев на территории Российской Федерации. Расходы на проезд компенсируются из расчета проезда:

- железнодорожным транспортом – в купейном вагоне поезда любой категории;
- автомобильным транспортом – в автобусе общего типа, а также в автобусе с мягкими откидными сиденьями;
- воздушным транспортом – в салоне экономического класса воздушного судна;
- внутренним водным транспортом - в каюте II категории речного судна;
- морским транспортом – в каюте III группы морского судна регулярных транспортных линий.

Семье до трех человек включительно компенсируются расходы на перевозку личного имущества 5-тонным контейнером, а семье свыше трех человек – двумя 5-тонными контейнерами.

При определении размера компенсации расходов учитываются также расходы участника Государственной программы и членов его семьи на перевозку личного имущества автомобильным транспортом от ближайшей к месту назначения на территории Российской Федерации узловой станции до места назначения.

Для получения компенсации необходимо предоставить в Управление ФМС России по Калужской области:

- заявление о выплате компенсации расходов по утвержденной форме;
- подлинники проездных и перевозочных документов (билетов, багажных и грузобагажных квитанций, других транспортных документов), подтверждающих расходы участника Государственной программы и членов его семьи;
- копии документов, подтверждающих уплату таможенных платежей и налогов, связанных с перемещением личного имущества участника программы и членов его семьи с территории иностранного государства на территорию Российской Федерации;
- копию свидетельства участника Государственной программы (постранично);
- копии документов, удостоверяющих личность участника Государственной программы и членов его семьи;
- копии документов, подтверждающих регистрацию участника Государственной программы и членов его семьи в установленном порядке по месту жительства либо постановку на учет по месту пребывания на территории Российской Федерации;
- реквизиты счета участника Государственной программы, открытого в кредитной организации.

Копии вышеуказанных документов, не заверенные в установленном порядке, представляются с предъявлением оригинала.

Территориальный орган Федеральной миграционной службы принимает решение о выплате компенсации расходов и её размере в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты подачи заявления. Выплата участнику Государственной программы компенсации расходов производится однократно.

Калужская область отнесена к территории вселения категории «В». Для переселенцев на территории вселения категории «В» и членов его семьи выплата «подъемных» и ежемесячного пособия, выплачиваемого при отсутствии дохода от трудовой, предпринимательской и иной не запрещенной законодательством РФ деятельности, не предусмотрена.

Участник Программы имеет право на получение компенсационного пакета, включающего в себя услуги государственных и муниципальных учреждений дошкольного воспитания, общего и начального профессионального образования, социального обслуживания, здравоохранения и услуг государственной службы занятости, после его регистрации в установленном порядке и до приобретения им гражданства Российской Федерации. Компенсационный пакет участника программы включает в себя:

- в области образования - предоставление мест в детских дошкольных образовательных учреждениях и оказание услуг в получении соответствующего уровня образования в учреждениях общего и начального профессионального образования, а также в установленном порядке в учреждениях среднего и высшего профессионального образования;
- в области здравоохранения – оказание амбулаторно-поликлинической помощи, стационарной медицинской помощи, скорой медицинской помощи, а также медицинской помощи при заболеваниях социального характера;
- в области социального обслуживания – предоставление мест в учреждениях социального обслуживания населения и оказание иных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальном обслуживании граждан;
- в области занятости – содействие в поиске подходящей работы и в трудоустройстве.

Расходы на финансирование компенсационного пакета осуществляются за счет средств областного бюджета, бюджетов муниципальных образований и других источников.

Страховые полисы обязательного медицинского страхования выдаются участникам Государственной программы по месту работы с момента заключения договора на равных условиях с работающими гражданами Российской Федерации. Сроки выдачи медицинских полисов определяются заключенным договором между страхователем (работодателем) и страховой медицинской организацией. Неработающие члены семьи участника Государственной программы будут обеспечиваться медицинскими полисами в день обращения в страховую медицинскую организацию, осуществляющую обязательное медицинское страхование неработающего населения на территории вселения, при представлении свидетельства участника Государственной программы и документа, подтверждающего его регистрацию по месту пребывания на территории вселения. Льготный отпуск лекарственных средств иностранным гражданам и лицам без гражданства законодательством Российской Федерации не предусмотрен.

Для получения дополнительной информации по услугам, включенным в компенсационный пакет, можно обращаться:

- **услуги в сфере образования:**
- ✓ по проекту переселения «Калуга»: министерство образования, культуры и спорта Калужской области: г. Калуга, ул.Кирова, д.20; телефон: (4842) 56-32-10, 74-82-50, 57-82-50.
- ✓ по проекту переселения «Обнинск»: г. Обнинск ул. Звездная д. 13-а; телефон: (48439) 7-37-72, 7-39-97, 7-37-38.
- ✓ по проекту переселения «Ворсино»: г. Боровск, ул. Советская, д. 5; телефон: (48438) 4-29-41, 4-45-56, 4-16-56.

- ✓ по проекту переселения «Село Калужской области» - в зависимости от места расположения территории вселения информацию предоставит министерство образования, культуры и спорта Калужской области.
- **услуги в области социального обслуживания:**
- ✓ по проекту переселения «Калуга»: управление социальной защиты города Калуги: г.Калуга, ул.Ленина, 47-а; телефон: (4842) 57-26-58, 57-26-69, 53-47-25.
- ✓ по проекту переселения «Обнинск»: управление социальной защиты населения администрации города Обнинска: г. Обнинск, ул. Курчатова, д. 26-в; телефон: (48439) 6-79-41.
- ✓ по проекту переселения «Ворсино»: Управление социальной защиты населения администрации муниципального образования муниципального района "Боровский район": Калужская область, г. Боровск, ул. Советская, 5; телефон: (48438) 4-32-43, 4-26-60.
- ✓ по проекту переселения «Село Калужской области» - в зависимости от места расположения территории вселения информацию предоставит министерство здравоохранения и социального развития Калужской области.
- **услуги в области здравоохранения:**
- ✓ по проекту переселения «Калуга»: Управление здравоохранения города Калуги: г.Калуга, ул. Ленина, 93; телефон: (4842) 57-56-20, 57-59-30.
- ✓ по остальным проектам информацию предоставит министерство здравоохранения и социального развития Калужской области: г.Калуга, ул.Кутузова, 21; телефон: (4842) 50-36-15; 56-25-30; 57-24-11.
- **услуги в области занятости:**
- ✓ в области занятости по всем проектам переселения предоставит информацию и окажет содействие Управление государственной службы занятости Калужской области по адресу: г.Калуга, ул.Рылеева, д. 39, тел. (4842) 74-97-35.
- ✓ по проекту переселения «Калуга» можно обратиться в Калужский городской Центр занятости населения по адресу: г.Калуга, ул.Николо-Козинская, д.71; телефон: (4842) 54-04-97, 56-33-20.
- ✓ по проекту переселения «Обнинск» - в Обнинский городской Центр занятости населения по адресу: г.Обнинск, ул.Горького, 50-а; телефон: (48439) 5-88-33, 5-89-27, 5-89-23.
- ✓ по проекту переселения «Ворсино» - в Боровский районный Центра занятости населения по адресу: г.Боровск, ул.Ленина, 74-а; телефон: (48438) 4-30-49, 4-30-59, 4-26-81.

Участнику Программы и членам его семьи, совместно переселяющимся на постоянное место жительства в Калужскую область, страховое общество «Россия» предоставляет услуги, обеспечивающие страховую защиту их имущественных интересов, связанных как с причинением вреда здоровью застрахованного лица, так и с владением, пользованием и распоряжением застрахованным имуществом. Услуги предоставляются в рамках соглашения о сотрудничестве между уполномоченным органом по работе с соотечественниками (министерство здравоохранения и социального развития Калужской области) и филиалом ОСаО «Россия» в городе Калуге.

Участники Программы и члены его семьи могут застраховать личное имущество, перевозимое в контейнерах, с момента пересечения грузом границы Российской Федерации и до его прибытия к месту поселения, а также любое другое имущество на территории РФ как на период переезда к месту жительства, так и по месту проживания. По месту вселения может быть застраховано находящееся в собственности любое недвижимое имущество, техника, машины и оборудование, сельскохозяйственные животные. Соотечественники и члены его семьи могут застраховать жизнь и здоровье, а также воспользоваться услугами по добровольному медицинскому страхованию. Вышеуказанные страховые услуги обеспечат филиалы ОСАО «Россия» расположенные по адресам:

- ✓ по проектам переселения «Калуга», «Село Калужской области»: г.Калуга, ул.Пацаева, д.3а; тел.: (4842) 79-00-25, 57-65-01, 57-65-56;
- ✓ по проекту переселения «Обнинск»: г.Обнинск, ул.Ленина, д.104, офис 206; тел.: (48439) 4-28-54;
- ✓ по проекту переселения «Ворсино»: г.Боровск, ул.Володарского, д.2; тел.: (48438) 6-62-48, 6-62-49.

4.6. Информация о гостиницах и агентствах недвижимости

Адреса и телефоны гостиниц Калуги и Калужской области

Гостиница «Зуль»: г. Калуга, ул. Гоголя, 2; Телефон: (4842) 74-96-49.

Гостиница «Калуга»: г. Калуга, ул.Кирова, 1; Телефон: (4842) 79-02-12.

Гостиница «Ока»: г. Калуга, ул.Карпова, 10; Телефон: (4842) 56-59-27, 53-10-97.

Гостиница «Приокская»: г.Калуга, ул.Суворова, 132; Телефон: (4842) 50-38-04, 50-38-00.

Гостиничный комплекс «Угра»: г. Калуга, поселок «Сосновый Бор», 9; Телефон: (4842) 75-55-55.

Гостиница «Спутник»: г. Калуга, пос.Аненки; Телефон: (4842) 72-54-07, 57-10-88.

Гостиница «Глобус»: г. Калуга, Грабцевское шоссе, 24; Телефон: (4842) 56-90-80.

Гостинично-ресторанный комплекс «Ташир»: г. Калуга, ул.Воронина, 4; Телефон: (4842) 59-16-84.

Гостиница «Института повышения квалификации Минатома»: Калужская область, г.Обнинск, ул.Курчатова, 21; Телефон: (48439) 6-80-29

Гостиница «Сигнал»: 249038 Калужская область, г.Обнинск, Самсоновский проезд, 10 а; Телефон: (28239) 3-83-87; 3-03-61; 3-31-34. Путь следования: Из г. Калуги: электричкой до ст. Обнинское, далее автобусы №№ 2, 5, 9, 12, 15 до остановки «Сигнал», далее по схеме, или автомобилем по Киевскому или Калужскому шоссе до г.Обнинска, далее по схеме.

Гостиница «Юбилейная», гостиничный комплекс «Обнинск»: Калужская область, г.Обнинск, пр.Ленина, 57; Телефон: (48439) 6-37-65; 6-37-57. Путь следования: пересечение Киевского и Варшавского шоссе.

Электричка на Малоярославец или Калугу с Киевского вокзала Москвы. Автобус со станций метро Москвы «Тёплый Стан» или «Юго-Западная».

Гостиница «Березовая роща»: Калужская область, Тарусский район, Таруса, д. Игнатовская; Телефон: (48435) 3-41-44. Путь следования: С Курского ж/д вокзала электропоездами на Тулу и Серпухов до ст. Серпухов, далее рейсовым автобусом до Тарусы.

Гостиница «Интеркосмос»: Калужская область, г.Таруса, ул.Гумилевской (Некрасова), 84; Телефон: (48435) 2-12-43.

База отдыха «Сафари Парк «Лесные уголья»: 249870, Калужская область, Износковский район, деревня «Гамзюки». Путь следования: Автомобильным транспортом: по Киевскому шоссе (на г. Наро-Фоминск, затем на г. Обнинск), после поста МЧС по Варшавскому шоссе, перед рекламным щитом "Сафари Парк" Лесные Уголья (не доезжая до г. Мятлево) направо (8 км) до Комплекса отдыха.

База отдыха «Лесное»: Калужская область, Малоярославецкий район, с.Недельное. Путь следования: От Киевского вокзала на электричке до города Малоярославец, далее до базы отдыха "Лесное".

Гостиница «Дружба»: Калужская область, Жуковский район, г. Жуков, ул. Гурьянова, 2 А; Телефон: (48432) 5-45-61.

Гостиница «Советская»: Калужская область, Кировский район, г.Киров, ул.Пролетарская, 40; Телефон: (48456) 2-50-20; 2-15-05; 2-15-14.

Гостиница «Угра»: Калужская область, Юхновский район, г.Юхнов, ул.Урицкого, 65; Телефон: (48436) 2-19-84. Путь следования: 176-й км трассы Москва-Киев.

Гостиница «Калинов Куст»: Калужская область, Сухиничский район, 249-й км автодороги Москва-Киев; Телефон: (48451) 5-10-77.

Гостиница «Людиново»: Калужская область, г.Людиново, ул.Маяковского, д.8; Телефон: (48444) 6-61-01.

Агентства недвижимости города Калуги

Калужская областная служба недвижимости: г.Калуга, ул.Ленина, 74; Телефон: (4842) 57-59-77; 57-54-42

Калужская служба недвижимости: г. Калуга, ул.Рылеева, 38, офис 305; Телефон: (4842) 56-55-46; 74-00-46.

Агентство недвижимости «Ваш дом» (филиалы):

1. г. Калуга, ул.Московская, 5; тел. (4842) 56-14-15;

2. г. Калуга, ул. Ленина, 75/33, к.309; тел. (4842) 56-35-73, 50-96-36;

3. г. Калуга, ул.Ленина, 73, к.1; тел. (4842) 56-35-12, 57-59-44, 57-66-29;

4. г. Калуга, ул.Кирова, 44, ком.1,2,3; тел. (4842) 56-35-81, 56-19-74.

5. г. Калуга, ул.Герцена, 37, к.6; тел. (4842) 57-49-49, 75-08-47.

Агентство недвижимости «Китеж»: г. Калуга, ул.Кирова, 44; Телефон: (4842) 57-92-29, 57-59-49.

Агентство недвижимости «Домовой «Триглав»»: г. Калуга, ул.Театральная, 19; Телефон: (4842) 577-555.

Агентство недвижимости «Икс»: г. Калуга, ул.Герцена, оф.2; Телефон: (4842) 56-21-27.

Агентство недвижимости «Далас»: г. Калуга, ул.Гоголя, 2; Телефон: (4842) 74-96-30.

Агентство недвижимости «Лотекс»: г. Калуга, Грабцевское шоссе,33; Телефон: (4842) 53-67-71.

Агентство недвижимости «Новый торг»: г. Калуга, ул.Кирова,25; Телефон: (4842) 57-72-01.

Агентство недвижимости «Офис»: г. Калуга, ул.Театральная, 41/8; Телефон: (4842) 57-51-86.

Агентство недвижимости «Престиж»: г. Калуга, ул.Кирова, 20, оф.19; Телефон: (4842) 74-03-12.

Агентство недвижимости «Русский дом»: г. Калуга, ул.Кирова, 14 а; Телефон: (4842) 56-31-81.

Агентство недвижимости «Соммэт»: г. Калуга, ул.Театральная, 25; Телефон: (4842) 57-53-25

Агентство недвижимости «Созкс-Ока»: г. Калуга, ул.К. Либкнехта, 18, оф.310; Телефон: (4842) 59-18-20, 59-18-19.

Агентство недвижимости «Спектр-лtd»: г. Калуга, ул.Дзержинского, 58
Телефон: (4842) 56-30-78.

Агентство недвижимости «Формат»: г. Калуга, ул.Академическая, 17; Телефон: (4842) 72-80-88.

Агентство недвижимости «Ювакс»: г. Калуга, ул.Промышленная, 36 а; Телефон: (4842) 51-65-42.

Агентство недвижимости «Юго-западный регион»: г. Калуга, ул.Ленина, 73; Телефон: (4842) 56-52-22.

1.7. Информация о представительствах Федеральной миграционной службы России, созданных за рубежом

Республика Армения

375019, г. Ереван, ул. Джарашата, 82
тел. 8-10-37410-56-32-74
тел/факс: 56-43-66
Посольство: 54-75-15
Моб. 8-10-37491-40-15-75
e-mail: migros@netsys.am

Киргизская Республика

720033, г. Бишкек, ул. Исанова, д. 144
тел/факс: 8-10-996312-67-07-41; 67-19-54
e-mail: fmsmvd@totel.kg

Республика Таджикистан

735700, г. Душамбе, пр. Рудаки, 105/г
тел. 8-10-992-372-35-19-44
тел./факс: 21-79-36; 66-37-41
e-mail: fmsrutg@yandex.ru

Туркменистан

744002, г. Ашхабад, 2-й проезд Андалиба, д. 21
тел./факс: 8-10-99312-22-00-02; 22-00-80
e-mail: fms of turkmen@mail.ru

Латвийская Республика

г. Рига, LV – 1010, ул. Кр. Валдемара, 33-27а
тел. 8-10-371- 733-35-25;
факс: 33-14-16
бухг.: 733-14-56
e-mail: fms-rus@internet.ru

Литовская Республика Консульский отдел	Latviu, g. 53/54, Vilnius, 2600, Lietuva тел. 8-10-370-5-272-38-93, 272-33-76 факс: 8-10-370-50272-33-75 e-mail: kolatvu@rusemb.lt
Республика Молдова Консульский отдел	2004, г. Кишинев, пр. Штефан чел Мааре, 153 тел.: 8-10-3732-2-23-51-10 факс: 23-51-09
Украина	г.Киев, ул.Кутузова, 8 тел. 8-044-294-67-01, 294-68-16 general@rucons.kiev
Белоруссия Консульский отдел	220002, г.Минск, ул. Старовиленская, д.48 тел.8-10-375-17-222-49-75, 22-49-85 факс: 8-10-375-17-222-49-80
Азербайджанская Республика Консульский отдел	370022, г.Баку, ул. Бакиханова, 17 тел.8-10-99412-498-60-83 факс: 8-10-99412-498-84-56 e-mail: embrus@azdata.net
Грузия Консульский отдел	0162, г.Тбилиси, пр. И.Чавчавадзе, д.51 тел. 8-10-99532-91-27-82 факс: 8-10-995-32-91-30-85 e-mail: russianconsulate@caucasus.net
Республика Казахстан Консульский отдел	473000, г.Астана, ул. Бараева, 4 тел.: 8-10-3172-32-65-21 e-mail: rusposlstvj@at.kz
Республика Узбекистан Консульский отдел	700015, г. Ташкент, ул. Нукус, 83 тел.: 8-10-998-71-120-35-14 факс: 8-10-998-71-120-35-18 e-mail: consul@albatros.uz
Туркменистан Консульский отдел	744005, г.Ашхабад, ул.Туркменбаши, д.11. тел.: 8-10-993-12-35-70-41 факс: 352177
Отделение консульского отдела	г. Туркменбаши, ул.Нефтяников, д.18 д тел./факс: (993243) 16688
Эстония Консульский отдел	RIKK 19 Tallin, 10133 тел. (372) 6464166 факс: (372)6464130

4.8. Полезные телефоны города Калуги

Справочная служба – 09;

Дежурный МЧС – (4842) 57-48-41, 01 или 010 с сотового телефона;

Дежурный ГИБДД – (4842) 54-78-88;

Скорая помощь – 03;

Травмпункт – (4842) 74-40-87;

Такси города

«Калуга»: (4842) – 54-54-54;

«Удача»: (4842) 72-34-56;

«Вояж»: (4842) 57-57-57;

«Экспресс»: (4842) 57-75-57;

«Фортуна»: (4842) 77-55-77;

«Ростакси»: (4842) 77-71-11.