

Регламент приема участников Государственной программы и членов их семей, их временного размещения и обустройства на территории Липецкой области

Прибытие переселенца и членов его семьи на территорию вселения осуществляется самостоятельно.

Населенный пункт для прибытия переселенцев на территорию вселения:

- по проекту «Липецк» - **г.Липецк**

станция прибытия железнодорожным путем – **Липецк, Юго-Восточной железной дороги;**

- по проекту «Грязи» - **г. Грязи, Липецкой области;**

станция прибытия железнодорожным транспортом – **Грязи – Воронежские, Юго-Восточной железной дороги;**

- по проекту «Тербуны» - **с.Тербуны, Тербунского района, Липецкой области;**

станция прибытия железнодорожным транспортом – **Тербуны, Юго-Восточной железной дороги;**

Порядок действий по встрече, временному размещению и регистрации участников программы и членов их семей

По прибытии переселенец и члены его семьи обращаются в территориальные центры занятости населения, где ставятся на учет регистрации – как участники Программы, для консультационной, юридической и др. помощи в обустройстве, содействии трудоустройству:

-по проекту «Липецк» - в ГУ Центр занятости населения г.Липецка (398024, г.Липецк, ул.Доватора, 12, директор Фролов Вячеслав Александрович 47-70-80, пр.47-98-55);

-по проекту «Грязи» - в ГУ Центр занятости населения Грязинского района (399050, Липецкая обл., г. Грязи, ул. Советская, 61, директор Меркулов Сергей Николаевич –(8-47461) 2-13-77, пр.2-42-71);

-по проекту«Тербуны»- в ГУ Центр занятости населения Тербунского района (399540, Липецкая обл., с.Тербуны, ул.Ленина, 43, директор Логвинов Сергей Григорьевич – (8-47474) 2-14-43).

Специалисты Центра занятости информируют участника программы и членов его семьи о последовательности действий на территории вселения, выдают Памятку участника Программы и направления переселенцам в организации, с которыми имеется договоренность о содействии по их временному размещению.

Условия приема и временного размещения участников Программы и членов их семей (условие гарантированного вселения – уведомление за 7 дней о прибытии администрации гостиницы или Центра занятости населения, ориентировочный срок подбора временного жилья по найму 7-10 дней):

по проекту «Липецк»:

-гостиница «Липецк» (398050, г. Липецк, ул. Ленина, 11, директор 27-14-56, администратор 27-72-17);

-гостиница «Турист» (398001, г. Липецк, пл. П. Великого, 1, администратор 77-07-98);

-гостиница «Советская» (398000, г. Липецк, ул. Ворошилова, 5, ген.директор 77-76-83, администратор 77-23-11);

-отель «Металлург» (398020, г. Липецк, ул. Ленина, 36, директор 27-50-12, администратор – 27-13-11).

Ориентировочная стоимость проживания одного человека от 400 до 800 рублей за сутки.

Поднайм жилья у частных лиц (ориентировочная стоимость в месяц на 1 января 2007г.: 1 комнатной квартиры - 3-5 тыс. руб., 2 комнатной квартиры - 4-7 тыс. руб., 3 комнатной квартиры 4,5-10 тыс. руб.).

Стоимость коммунальных услуг на семью из 4 человек в двухкомнатной квартире составляет: в зимнее время – до 2,0 тыс. руб., в летнее время – до 1,5 тыс. руб.

по проекту «Грязи» - гостиница «Центральная» МУП «Водоканал» Грязинского района (399057, Липецкая обл., г. Грязи, ул.Правды, 28, заведующая Прокофьева Алевтина Анатольевна – (8-47461) 2-40-24);

МУП «Водоканал» (399057, Липецкая обл., г.Грязи, ул. Песковатская, 17, директор Елисеев Петр Николаевич – (8-47461) 2-27-87).

Ориентировочная стоимость койко-места в сутки 300 рублей.

Поднайм жилья у частных лиц (ориентировочная стоимость в месяц: 1 комнатной квартиры 1,5-2,0 тыс. руб., 2 комнатной квартиры 2,3-2,7 тыс. руб., 3 комнатной квартиры 3,0-4,0 тыс. руб.).

Стоимость коммунальных услуг на семью из 4 человек в двухкомнатной квартире составляет: в зимнее время - 2,6 тыс. руб., в летнее время – 1,4 тыс. руб.

по проекту «Тербуны» - гостиница МУП ЖКХ с.Тербуны (399540, Липецкая обл., с.Тербуны, ул. Ленина, 61, администратор Батищева Лилия Александровна – (47474) 2-96-73);

МУП ЖКХ (399540, Липецкая обл., с.Тербуны, ул. Промышленная, 1, начальник Крыцин Андрей Николаевич – (8-274) 2-96-34).

Ориентировочная стоимость койко-места в сутки от 220 до 300 рублей.

Поднайм жилья у частных лиц (ориентировочная стоимость в месяц: 1 комнатной квартиры - 3,0 тыс. руб., 2 комнатной квартиры – 5,0 тыс. руб., 3 комнатной квартиры – 7,0 тыс. руб., дома – 10,0 тыс.руб., 1/2 дома – 5,0 тыс.руб.).

Стоимость коммунальных услуг на семью из 4 человек в двухкомнатной квартире составляет: в зимнее время - 1,2 тыс. руб., в летнее время - 0,4 тыс. руб.

Посреднические услуги по аренде жилья по договору с управлением труда и занятости оказывает ЗАО «Городское агентство недвижимости» (г.Липецк, ул.Толстого, 9, директор Наумов Александр Владимирович – 22-35-

97). Стоимость услуг центра - 3-5% от стоимости приобретаемого жилья или стоимости аренды жилья. Кроме этого, возможно привлечение самим участником Программы других риэлтерских компаний.

Порядок регистрации участника Программы и членов его семьи по месту пребывания или жительства, оформление документов, удостоверяющих их правовой статус, как лиц проживающих в Российской Федерации, компенсационные и иные выплаты участнику Государственной программы и членам его семьи:

Управление Федеральной миграционной службы России по Липецкой области

398043, г. Липецк, ул. Гагарина, д.131, ул. Доватора, 12б.

Начальник управления Старков Александр Петрович – 34-43-01.

Заместитель начальника Управления - начальник отдела по вопросам трудовой миграции и иммиграционного контроля Сорокин Сергей Федорович (организует выдачу разрешений на работу иностранным гражданам)- 41-38-12.

Начальник Отдела по вопросам соотечественников, беженцев и вынужденных переселенцев Ткаченко Анатолий Иванович (осуществляет мероприятия по координации органов исполнительной власти по реализации Программы)–41-18-23.

Начальник Отдела финансово-ресурсного обеспечения Арапова Инна Васильевна (организует компенсационные и иные выплаты за счет средств федерального бюджета) – 41-37-29.

Начальник Отдела по вопросам гражданства, обеспечения паспортной и регистрационной работы Трубачев Анатолий Анатольевич (организует регистрацию переселенцев, выдачу паспортов гражданина РФ, предоставление гражданства РФ) – 35-51-92.

Начальник Отдела оформления заграничных паспортов, виз, разрешений, приглашений и регистрации иностранных граждан Полухин Александр Вячеславович (организует выдачу разрешений на временное проживание, вида на жительство) – 34-43-46.

Подразделения управления Федеральной миграционной службы России по Липецкой области в:

г.Липецке:

Советском округе – Отдел УФМС России по Липецкой области

398043 г.Липецк, ул. Циолковского, д.25

начальник отдела Алехина Надежда Николаевна – 35-89-58

Октябрьском округе – Отдел УФМС России по Липецкой области

398046 г. Липецк, проезд Сиреневый, д. 7

начальник отдела – Караваева Ольга Владимировна – 41-66-44

Правобережном округе – Отдел УФМС России по Липецкой области

398043 г. Липецк, ул.Титова, д.3

начальник отдела – Папина Елена Александровна – 35-32-96

Левобережном округе – Отдел УФМС России по Липецкой области
398017 г. Липецк, ул. 9-ое мая, д.8

начальник отдела – Бабина Наталья Васильевна – 43-01-66

Грязинском районе - территориальный пункт УФМС России по Липецкой области

399300, Липецкая обл., г. Грязи, ул. Советская, д. 92

начальник отделения Верозуб Галина Александровна – (8-47461) 2-44-54

Тербунском районе - территориальный пункт УФМС России по Липецкой области

399540, Липецкая обл., п.Тербуны, ул. Садовая, д.1

начальник отделения Бормотова Юлия Дмитриевна – (8 -47474) 2-10-50

Регистрацию участников Программы и членов их семей по месту пребывания или жительства осуществляют подразделения управления федеральной миграционной службы России по Липецкой области с местом дислокации на территории вселения в:

- г.Липецке (г.Липецк, ул.Циолковского, д.25;
г.Липецк, проезд Сиреневый, д.7;
г.Липецк, ул.Титова, 3;
г.Липецк, ул. 9 Мая, д.8)

- Грязинском районе (г. Грязи, ул. Советская, д. 92);

- Тербунском районе (с.Тербуны, ул. Садовая, д.1)

Регистрация участника Программы и членов его семьи, являющихся Российскими гражданами, по месту пребывания или жительства осуществляется в соответствии с Правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.07.1995 № 713 и Инструкцией о применении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденной приказом МВД России от 23.10.1995 № 393.

Для регистрации по месту жительства гражданин Российской Федерации представляет в жилищно-эксплуатационную организацию или собственнику жилья (юридическому или физическому лицу не позднее 7 дней со дня прибытия к новому месту жительства) следующие документы:

1. Документ, удостоверяющий личность.
2. Заявление.
3. Документ, являющийся основанием для заселения в жилое помещение (ордер, заявление лица предоставившего жилое помещение, договор, решение суда и т.д.).
4. Заполненная форма «Сведения о регистрации физического лица по месту жительства».
5. Если по последнему месту жительства регистрация осуществлялась не по паспорту, предоставляется свидетельство о регистрации по месту жительства, выданное органом регистрационного учета.

Решение о регистрации принимается в течение 3 суток со дня предоставления документов.

Для регистрации по месту пребывания граждан Российской Федерации представляется в жилищно-эксплуатационные органы или собственнику жилья (юридическому или физическому лицу) следующие документы:

1. Документ, удостоверяющий личность.
2. Заявление о регистрации по месту пребывания.
3. Документ, являющийся основанием для временного проживания (договор найма, поднайма, аренды, заявление лица предоставившего помещение и т.д.).

Решение о регистрации принимается в течение 3 суток со дня предоставления документов.

Регистрация граждан по месту пребывания в гостинице, санатории, доме отдыха, пансионате и других подобных организациях производится по их прибытии администрацией этих организаций при предъявлении документа удостоверяющего личность.

В соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2006 г. № 109 ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации», вступившим в законную силу с 15 января 2007г. орган миграционного учета, осуществляющий регистрацию иностранного гражданина по месту жительства, при предъявлении им заявления и необходимых документов, в тот же день проставляет соответствующую отметку в виде на жительство или в разрешении на временное проживание. Основанием для регистрации иностранного гражданина по месту жительства является наличие у данного гражданина права пользования жилым помещением в соответствии с жилищным законодательством.

При подаче заявления о регистрации по месту жительства иностранный гражданин представляет документ, удостоверяющий личность; вид на жительство или разрешение на временное проживание; документ, подтверждающий право пользования жилым помещением. Лицо без гражданства к заявлению прилагает вид на жительство или разрешение на временное проживание; документ, подтверждающий право пользования жилым помещением.

Кроме того, в соответствии с указанным нормативным актом осуществляется учет иностранных граждан по месту пребывания.

Для постановки иностранного гражданина на учет по месту пребывания он предъявляет принимающей стороне документ, удостоверяющий личность и миграционную карту. Принимающая сторона, а при наличии документально подтвержденных уважительных причин – непосредственно иностранный гражданин предоставляет уведомление о прибытии иностранного гражданина в орган миграционного учета непосредственно, либо направляет его почтовым отправлением и передает иностранному гражданину отрывную часть бланка уведомления. Орган миграционного учета или организация Федеральной почтовой связи проставляют в отрывной части бланка уведомления соответствующую отметку.

Учету по месту пребывания подлежат иностранные граждане временно пребывающие в Российской Федерации – по истечении 3-х рабочих дней со дня прибытия в место пребывания, за исключением случаев, когда указанный иностранный гражданин находится в гостинице или в иной организации, оказывающей гостиничные услуги, санатории, доме отдыха, пансионате, кемпинге, на туристической базе, в детском оздоровительном лагере, больнице, либо в ином учреждении здравоохранения или социального обслуживания. В указанных случаях принимающая сторона обязана в течение одних суток уведомить орган миграционного учета о прибытии иностранного гражданина.

В последующем регистрация участника Государственной программы и членов его семьи по месту пребывания или жительства будет осуществляться с учетом «Порядка регистрации участников Государственной программы по месту пребывания (жительства), разрабатываемого МВД России и ФМС России в соответствии с п.23 Плана мероприятий по реализации Государственной программы.

Порядок осуществления компенсационных и иных выплат участнику Программы и членам его семьи

Уполномоченный орган по осуществлению компенсационных и иных выплат участнику Государственной программы из средств Федерального бюджета – **Управление Федеральной миграционной службы России по Липецкой области.**

Выплаты осуществляются в соответствии с Государственной программой по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22.06.2006 № 637.

Отдел финансово-ресурсного обеспечения УФМС России по Липецкой области (г.Липецк, ул.Доватора, д.12-б) осуществляет прием документов и выплату:

- компенсации расходов на переезд к будущему месту проживания;
- единовременного пособия на обустройство («подъемных»);
- компенсации расходов на уплату государственной пошлины за оформление документов определяющих правовой статус переселенцев.

Компенсация расходов на переезд осуществляется в соответствии с Правилами выплаты транспортных расходов участникам Государственной программы, утвержденными постановлением Правительства РФ от 10.03.2007г. № 150.

Расходы участника Государственной программы и членов его семьи на проезд при условии использования регулярных автобусных маршрутов, на перевозку автомобильным транспортом личного имущества от узловых станций до места назначения, а также на оплату таможенных платежей и налогов, на вывоз личного имущества из страны выезда включаются в расходы, подлежащие компенсации.

Выплата компенсации расходов на проезд производится в размере, определяемом исходя из фактических, документально подтвержденных расходов, но не более стоимости проезда:

- железнодорожным транспортом – в купейном вагоне поезда любой категории;
- автомобильным транспортом – в автобусе общего типа, а также автобусе с мягкими откидными сидениями;
- воздушным транспортом – в салоне экономического класса воздушного судна;
- внутренним водным транспортом – в каюте II категории речного судна;
- морским транспортом – в каюте III группы морского судна регулярных транспортных линий.

Кроме того, семье до трех человек включительно полностью компенсируются расходы на перевозку личного имущества 5-тонным контейнером, а семье свыше трех человек – двумя 5-тонными контейнерами.

Для получения компенсации предоставляются следующие документы:

- подлинники документов, подтверждающих транспортные расходы (проездные документы, товарно-транспортные накладные, квитанции уплаты таможенных платежей, налогов и т.д.);
- копия свидетельства участника Государственной программы;
- копия документа, удостоверяющего личность заявителя и членов его семьи, а также копии документов, подтверждающих их родственные отношения;
- копия документа, подтверждающего регистрацию заявителя и членов его семьи по месту пребывания (жительства).

О получении документов выдается расписка и формируется личное дело с составлением описи.

О принятом решении, о выплате компенсации заявителю направляется соответствующее уведомление.

Выплата компенсации производится в валюте РФ по курсу ЦБ РФ на дату пересечения государственной границы РФ за счет средств федерального бюджета путем перечисления на лицевой счет участника Государственной программы (открывается в кредитной организации на территории РФ) по фактическим, документально подтвержденным расходам, после регистрации по месту (пребывания) жительства. О выплате делается соответствующая отметка в свидетельстве участника Государственной программы.

Для выплаты участнику Государственной программы единовременного пособия на обустройство («подъемных») им предоставляются следующие документы:

1. Заявление на выплату ЕДП на обустройство на русском языке.
2. Документ, удостоверяющий личность.
3. Свидетельство участника Госпрограммы.
4. Реквизиты счета, открытого получателем в Сбербанке России или ином кредитном учреждении, которые вправе осуществлять выплаты в муниципальных образованиях Липецкой области.

О принятом решении отдел финансово-ресурсного обеспечения информирует заявителя путем направления ему соответствующего

уведомления и делает отметку о выплате ЕДП в свидетельстве участника Госпрограммы.

Порядок оформления документов, удостоверяющих правовой статус участника Программы и членов его семьи, как лиц проживающих в Российской Федерации.

Функции по приему и оформлению документов осуществляются или непосредственно **Управлением федеральной миграционной службы России по Липецкой области (г.Липецк, ул.Гагарина, д.131.),** или подразделениями **УФМС России по Липецкой области с местом дислокации на территориях вселения в:**

- г.Липецке (г.Липецк, ул.Циолковского, д.25;
г.Липецк, проезд Сиреневый, д.7;
г.Липецк, ул.Титова, 3;
г.Липецк, ул. 9 Мая, д.8)
- Грязинском районе (г. Грязи, ул. Советская, д. 92);
- Тербунском районе (с.Тербуны, ул. Садовая, д.1).

Оформление получения разрешения на временное проживание и вида на жительство

Иностраннй гражданин вправе, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2002 № 789 «Об утверждении Положения о выдаче иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешения на временное проживание в Российской Федерации», подать по месту жительства в Дипломатическое представительство или Консульское учреждение, представительство ФМС России за рубежом заявление и документы для получения разрешения на временное проживание в Российской Федерации, в том числе:

- 4 фотографии размером 35x45 мм;
- документ, удостоверяющий личность;
- документ о наличии (отсутствии) судимости на территории иностранного государства;
- вид на жительство на территории иностранного государства (если имеется);
- документ, подтверждающий наличие доходов и средств;
- свидетельство о браке;
- свидетельство о рождении ребенка и документ, удостоверяющий личность ребенка (если имеется);
- документ, подтверждающий согласие ребенка от 14 до 18 лет на переезд в Российскую Федерацию;
- сертификат об отсутствии ВИЧ – инфекции;
- медицинская справка об отсутствии инфекционных заболеваний.

УФМС России по Липецкой области, получив из Дипломатического представительства или Консульского учреждения Российской Федерации, государства постоянного проживания иностранного гражданина или представительства ФМС России за рубежом, его заявление о выдаче ему разрешения на временное проживание и прилагаемые документы, регистрирует указанные заявления и материалы и направляет соответствующие запросы в органы безопасности, здравоохранения, налоговые, социального обеспечения, внутренних дел, службу судебных приставов.

Готовит решение о выдаче разрешения на временное проживание либо отказе этом в срок 60 суток – в отношении иностранных граждан, прибывающих в порядке, не требующем получения визы и 6 месяцев – в отношении иностранных граждан, прибывающих в порядке, требующем получения визы.

О принятом решении Управление Федеральной миграционной службы информирует заинтересованные федеральные органы исполнительной власти для сообщения заявителю.

По прибытию на территорию вселения участник Государственной программы предоставляет в УФМС России по Липецкой области (г.Липецк, ул. Гагарина, д. 131.):

1. Документ, удостоверяющий личность.
2. Уведомление о предоставлении разрешения на временное проживание.
3. Миграционную карту.
4. Документ об уплате госпошлины.
5. Свидетельство участника Госпрограммы.

После этого, в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина, проставляется штамп установленной формы и ему разъясняются правила регистрации по месту временного проживания и обязанности, определенные Законом Российской Федерации от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

В соответствии с Положением «О выдаче иностранным гражданам и лицам без гражданства вида на жительство», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2002 № 794 иностранный гражданин, проживающий на территории Российской Федерации не менее одного года на основании разрешения на временное проживание, может получить вид на жительство, для чего предоставляет следующие документы:

1. Заявление.
2. 4 фотографии размером 35x45 мм.
3. Документ, удостоверяющий личность и гражданство.
4. Разрешение на временное проживание.
5. Документ, подтверждающий наличие у заявителя средств, обеспечивающих при проживании в Российской Федерации прожиточный минимум или документ, подтверждающий нетрудоспособность заявителя.
6. Свидетельство о рождении ребенка и документ, удостоверяющий личность ребенка, не достигшего 18-летнего возраста.

7. Согласие ребенка в возрасте от 14 до 18 лет на проживание в Российской Федерации.
8. Документ, подтверждающий наличие индивидуального жилья, жилого помещения по месту проживания на основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
9. Сертификат об отсутствии у заявителя и членов его семьи ВИЧ-инфекции;
10. Документ, подтверждающий отсутствие заболевания наркоманией и инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих.

Лица, получившие разрешение на временное проживание по основаниям подпунктов 2, 3, 4 пункта 3 статьи 6 Закона от 25.07.2002 «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» помимо указанных документов, предоставляют:

а) лицо, признанное нетрудоспособным, имеющее сына или дочь – состоящих в гражданстве Российской Федерации, проживающих на территории Российской Федерации – свидетельство о рождении, паспорт сына или дочери, справку, подтверждающую нетрудоспособность заявителя;

б) лицо, имеющее хотя бы одного нетрудоспособного родителя, состоящего в гражданстве Российской Федерации и проживающего на территории Российской Федерации – свидетельство о рождении, паспорт нетрудоспособного родителя, а также справку о его нетрудоспособности;

в) лицо, состоящее в браке с гражданином Российской Федерации, проживающем в Российской Федерации – свидетельство о браке и паспорт супруга имеющего гражданство Российской Федерации.

Срок рассмотрения заявления не должен превышать 6 месяцев со дня подачи заявление со всеми необходимыми документами.

Данная процедура осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23.01.2007г. № 42 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Российской Федерации».

Приобретение иностранными гражданами гражданства Российской Федерации

На основании Федерального Закона от 31.05.2002 № 62 «О гражданстве Российской Федерации и Положения «О порядке рассмотрения вопросов гражданства Российской Федерации», утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 31.12.2003 № 1545 иностранные граждане, достигшие возраста 18 лет, если они проживают на территории Российской Федерации со дня получения вида на жительство в течение пяти лет непрерывно могут обратиться с заявлением о приеме в гражданство Российской Федерации в общем порядке, при этом предоставляют:

1. Свидетельство о рождении.
2. Вид на жительство, национальный паспорт.

3. Документ, подтверждающий наличие законного источника средств существования.
4. Документ, подтверждающий обращение заявителя об отказе от имеющегося иного гражданства.
5. Сертификат о прохождении тестирования по русскому языку.
6. Свидетельство о браке или расторжении брака.
7. Квитанция об уплате госпошлины.
8. 4 фотографии размером 30x40 мм.

Решение по вопросам гражданства Российской Федерации в общем порядке принимается Президентом Российской Федерации. Срок рассмотрения заявления - 1 год со дня подачи заявления.

В срок до 3 месяцев со дня подачи заявления принимаются решения о приеме в гражданство Российской Федерации в упрощенном порядке, минуя оформление разрешения на временное проживание, на основании международных договоров, в частности, Соглашения между Республикой Беларусь, Республикой Казахстан, Кыргызской Республикой и Российской Федерацией, при этом предоставляются следующие документы:

- заявление;
- свидетельство о рождении;
- документ, удостоверяющий личность;
- миграционная карта;
- свидетельство о браке, либо расторжении брака;
- при наличии несовершеннолетних детей – свидетельство о рождении детей, согласие на изменение гражданства (с 14 до 18 лет);
- документ, подтверждающий наличие одного из условий, предусмотренных Соглашением;
- листок убытия;
- квитанция об уплате госпошлины.

В срок до 6 месяцев со дня подачи заявления осуществляется прием в гражданство Российской Федерации в упрощенном порядке на основании статьи 14 Закона от 31.05.2002 № 62 «О гражданстве Российской Федерации», после получения разрешения на временное проживание, при этом необходимо предоставление:

1. Документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства, со свидетельством о регистрации по месту жительства по состоянию на 1 июля 2002 г., либо разрешение на временное проживание в Российской Федерации.

2. Один из документов, подтверждающих наличие у заявителя гражданства СССР в прошлом.

3. Один из документов об отказе от имеющегося иного гражданства, а при необходимости – квитанцию о заказном почтовом отправлении, за исключением случаев, когда отказ от иного гражданства не требуется.

4. Квитанция об уплате государственной пошлины за приобретение гражданства Российской Федерации.

В последующем указанная работа будет осуществляться в порядке и сроки, установленные Указом Президента Российской Федерации о внесении изменений в Положение о порядке рассмотрения вопросов гражданства Российской Федерации, утвержденное Указом Президента РФ от 14 ноября 2002 г. № 1325, касающихся уменьшения до 1 месяца срока рассмотрения заявлений об изменении гражданства иностранных граждан, переехавших в Россию в рамках участия в Государственной программе. Проект Указа Президента РФ разрабатывается ФМС России в соответствии с пунктом 5 Плана мероприятий по реализации Государственной программы.

Замена загранпаспорта гражданина Российской Федерации на общегражданский паспорт и выдача паспорта гражданина Российской Федерации гражданину Российской Федерации в связи с приобретением им гражданства Российской Федерации

Указанная процедура осуществляется в порядке, предусмотренном постановлением Правительства РФ от 8 июля 1997 года № 828 «Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации», Инструкцией о порядке выдачи, замены, учета и хранения паспортов гражданина Российской Федерации, утвержденной приказом МВД России от 15.09.1997 года № 605.

Гражданин Российской Федерации обращается с заявлением о выдаче паспорта гражданина Российской Федерации в подразделение УФМС России по Липецкой области с местом дислокации на территории вселения с приложением:

1. Свидетельства о рождении.
2. Двух черно-белых фотографий размером 35x45 мм.
3. Документов, свидетельствующих о принадлежности к гражданству Российской Федерации.
4. Свидетельство о регистрации (расторжении) брака при его наличии.

Заявление рассматривается в 10 - дневный срок со дня принятия документов.

Список документов, которые должен иметь участник Государственной программы, уезжая на новое место жительства в Российскую Федерацию по линии миграционной службы:

1. Иностраный гражданин (из СНГ).

Документы, которые необходимо иметь при себе:

- паспорт или документ, удостоверяющий личность;
- свидетельство участника Государственной программы;
- уведомление о разрешении на временное проживание;
- въездная виза (для Грузии и Туркменистана);
- миграционная карта.

2. Иностраный гражданин (из дальнего зарубежья).

Документы, которые необходимо иметь при себе:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- свидетельство участника Государственной программы;
- уведомление о разрешении на временное проживание;
- въездная виза;
- миграционная карта.

3. Гражданин Российской Федерации.

Документы, которые необходимо иметь при себе:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- свидетельство участника Государственной программы.

Порядок постановки на воинский учет участников Программы и членов их семей, получивших или имеющих гражданство Российской Федерации

Областной военный комиссариат (398000, г.Липецк, ул. Интернациональная, 10, военком Кузнецов Александр Николаевич – 27-32-25).

Воинский учет осуществляют:

-по проекту «Липецк» - военный комиссариат г.Липецка (398055, г.Липецк, ул. Московская, д. 16-а, и.о.военкома Завьялов Павел Иванович – 33-77-51, деж.33-76-16);

-по проекту «Грязи» - военный комиссариат Грязинского района (399300, Липецкая область, г.Грязи, Красная площадь, 21, военком Тарасов Юрий Георгиевич – (8-47461) 2-09-62, деж.2-27-55);

-по проекту «Тербуны» - военный комиссариат Тербунского района (399540, Липецкая область, п.Тербуны, ул. Ленина, 59, военком Макеев Алексей Викторович – (8-47474) 2-92-60, деж.2-93-50).

Постановка на воинский учет производится при предъявлении паспорта гражданина Российской Федерации на общих основаниях, после прохождения медицинского освидетельствования и определения категории годности к воинской службе по состоянию здоровья.

Для постановки на первичный воинский учет до достижения 27-летнего возраста представляют следующие документы:

1. Документ, подтверждающий гражданство РФ (копии 2, 3, 5) страницы паспорта.

2. Военный билет, выданный по старому месту жительства или учетно-послужную карточку.

3. Для лиц, по какой-либо причине не служивших в Вооруженных Силах – документ о получении гражданской специальности, по которому ему будет определена военно-учетная специальность.

4. Черно-белое фото 3х4.

Порядок предоставления услуг по содействию трудоустройству участникам программы и членам их семей, а также обучению, переобучению, повышению квалификации

Для предоставления данных видов услуг необходимо обратиться:

-по проекту «Липецк» - в ГУ Центр занятости населения г.Липецка (398024, г.Липецк, ул.Доватора, 12, директор Фролов Вячеслав Александрович 47-70-80, пр.47-98-55);

-по проекту «Грязи» - в ГУ Центр занятости населения Грязинского района (399050, Липецкая обл., г. Грязи, ул. Советская, 61, директор Меркулов Сергей Николаевич –(8-47461) 2-13-77, пр.2-42-71);

-по проекту«Тербуны»- в ГУ Центр занятости населения Тербунского района (399540, Липецкая обл., с.Тербуны, ул.Ленина, 43, директор Логвинов Сергей Григорьевич – (8-47474) 2-14-43).

Для постановки на учет участники программы и трудоспособные члены их семей в качестве ищущих работу предъявляют документы:

- паспорт или документ его заменяющий;
- трудовая книжка или документ ее заменяющий;
- документы, удостоверяющие профессиональную квалификацию;
- справки о среднем заработке за последние три месяца по последнему месту работы.

Для впервые ищущих работу (ранее не работавших), не имеющих профессии (специальности) - паспорта и документы об образовании.

При согласии участника программы с предложенным вариантом трудоустройства выдается направление к определенному работодателю.

С лицами, выбравшими вариант профессионального переобучения заключается четырехсторонний договор (работодатель, Центр занятости, образовательное учреждение, участник программы) под конкретное рабочее место и организуется процесс обучения.

Желающим пройти курсы изучения русского языка выдается направление в управление образования и науки области.

Порядок таможенного оформления ввозимого имущества участников Программы и членов их семей

Для прохождения таможенного оформления обращаться в **Липецкую таможню** (398037, г. Липецк, Трубный проезд, д.3, и.о.начальника Шмидт Юрий Викторович – 42-32-28 – пр.). **Правовой отдел Липецкой таможни** (начальник Богомолова Маргарита Владимировна - 42-32-40) информирует и консультирует о порядке таможенного оформления товаров и транспортных средств, **Правобережный таможенный пост** (398037, г. Липецк, Трубный проезд, д.3, начальник поста Кобозев Игорь Станиславович - 42-32-54) осуществляет таможенное оформление товаров и транспортных средств).

Заполняется таможенная декларация, заявление с приложением следующих документов (оригиналы и копии):

- иностранный паспорт, с отметками о снятии с регистрационного учета в связи с переездом на постоянное место жительства (ПМЖ) в РФ;
- листок убытия в РФ с записью заявленной цели о переселении на ПМЖ в Российскую Федерацию;
- загранпаспорт гражданина РФ, с отметками о снятии с учета в консульстве (с постоянного жительства в иностранном государстве);
- разрешение на переселение из иностранного государства в РФ, с записью данных о транспортном средстве, принадлежащем переселенцу;
- документ о факте регистрации гражданина на территории Липецкой области;
- другие имеющиеся документы, явно свидетельствующие о переселении в РФ на ПМЖ (о приобретении гражданства РФ, о приобретении жилья на территории РФ, о воссоединении с семьей, с членами которой проживало лицо до переселения).

Порядок содействия жилищному обустройству по месту временного и постоянного проживания, а также условия включения участника Программы в программы по улучшению жилищных условий

Для предоставления услуг по содействию жилищному обустройству по месту временного и постоянного проживания, а также включения в программы по улучшению жилищных условий необходимо обращаться в:

-**ОАО «Липецкая ипотечная корпорация»** (398059, г. Липецк, ул.Первомайская, 55, генеральный директор Зайцев Александр Васильевич – пр.22-18-55);

-**ОГУП «Свой дом»** (398059, г. Липецк, ул. Первомайская, 55, директор Щербаков Виктор Михайлович - пр.74-67-47);

-**администрацию Грязинского района** (399300, Липецкая обл., г. Грязи, Красная пл., 38);

-**администрацию Тербунского района** (399540, Липецкая обл., п.Тербуны, ул.Ленина, 84);

-**ЗАО «Городское агентство недвижимости»** (г.Липецк, ул.Толстого, 9, директор Наумов Александр Владимирович – 22-35-97).

Условия участия граждан в Программе ипотечного кредитования

Предоставление долгосрочных ипотечных жилищных кредитов, осуществляется в рамках Программы ипотечного жилищного кредитования Липецкой области (постановление областного совета депутатов от 26.10.200г. № 523-пс)

Долгосрочный ипотечный жилищный кредит - это кредит или целевой заем, предоставленный на срок до 30 лет соответственно кредитной организацией (банком) или некредитной организацией - юридическим лицом физическому лицу (гражданину) для приобретения жилья с обременением

приобретаемого жилья залогом в качестве обеспечения исполнения обязательств (далее - кредит или целевой заем).

Основные требования:

-возврат целевого займа (кредита) и процентов за пользование им осуществляется ежемесячными аннуитетными платежами;

-приобретенное в кредит жилье служит обеспечением по возврату кредита и, в случае неисполнения заемщиком своих обязательств, осуществляется обращение взыскания на жилье с последующей реализацией для погашения долга перед кредитором. Оставшаяся после погашения кредита сумма за вычетом расходов, связанных с процедурой обращения взыскания и продажи жилья, возвращается бывшему заемщику;

-переданное в ипотеку жилье не должно быть обременено предшествующими обязательствами;

-приобретенное за счет средств кредита или целевого займа жилье должно быть использовано исключительно для проживания заемщика и его семьи.

Подтверждение платежеспособности приобретателя жилья обеспечивается следующим:

-оплатой первоначального взноса денежными средствами;

-залогом имущества заемщиками или третьими лицами в интересах заемщиков, которое находится под залогом до выплаты заемщиком полной его стоимости;

-поручительством не менее двух физических лиц, имеющих постоянный и достаточный для погашения займа источник дохода;

-поручительством предприятия - работодателя заемщика;

-величина среднемесячного платежа по кредиту не должна превышать 35 - 40 процентов в месяц совокупного семейного дохода заемщика за предыдущие 12 месяцев.

При определении платежеспособности приобретателя жилья исполнителями Программы в обязательном порядке учитываются стоимость имущества, переданного в залог, доходы поручителей.

В процедуре оценки вероятности погашения кредита кредитор использует официально подтвержденную информацию о текущих доходах приобретателя жилого помещения и членов его семьи.

Страхование рисков:

-страхование жизни и здоровья приобретателей жилого помещения из группы повышенного риска. Для лиц пожилого возраста, а также имеющих опасную профессию или серьезные заболевания страхование потери платежеспособности обязательно;

-страхование ответственности приобретателей жилого помещения, имеющих детей. В случае потери кормильца или утраты им трудоспособности или работы оставшаяся сумма долга вносится страховой компанией.

Страхование производится за счет средств приобретателя жилого помещения.

На общих основаниях приобретатели жилья заключают договоры с исполнителями Программы на приобретение жилья (в том числе на основе долевого участия в строительстве этого жилья) на следующих условиях:

30% - первоначальный взнос заемщика;

70% - целевой заем до 30 лет.

Выполнение условий договора целевого займа (кредита) обеспечивается залогом (ипотекой) жилого помещения, приобретаемого за счет средств целевого займа (кредита).

Возврат целевого займа (кредита) начинается после передачи приобретаемого жилья по акту приема-передачи в собственность Заемщика.

Условия участия граждан в областной жилищной программе «Свой Дом»

Распоряжением главы администрации Липецкой области от 26.02.2002г. № 165-р «О порядке предоставления целевого займа областным государственным унитарным предприятием «Свой дом» утверждено положение о порядке предоставления целевого займа областным государственным унитарным предприятием «Свой дом» для индивидуального жилищного строительства или приобретения жилья, которым определено:

Целевой заем предоставляется на основе заключенного договора о предоставлении займа сроком до 10 лет с начислением процентов за пользование займом гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Липецкой области, а также предприятиям и организациям, осуществляющим строительство жилья.

В первоочередном порядке предоставляются займы на завершение строительства или реконструкцию жилого дома.

Целевой заем, выделяемый застройщику на строительство, реконструкцию или приобретение жилья, выдается в виде:

- материальных ресурсов (в т.ч. строительными материалами);
- услуг по эксплуатации машин и механизмов;
- денежных средств.

Сумма займа на строительство, реконструкцию или приобретение жилья не должна превышать 70% его стоимости. В случае приобретения Заемщиком жилья у Предприятия он обязан внести первоначальный взнос в счет оплаты части приобретаемого жилья в сумме не менее 30% его стоимости за счет собственных средств.

Условия предоставления целевого займа

Для принятия решения о праве Заемщика на получение целевого займа учитываются:

а) наличие ходатайства органов местного самоуправления о предоставлении Заемщику целевого льготного займа;

б) возможность Заемщика своевременно погасить полученный заем (наличие подсобного хозяйства, постоянного и достаточного для погашения займа дохода);

в) наличие у Заемщика поручительств (гарантий) юридических или физических лиц, гарантирующих возврат займа;

г) наличие согласованного архитектурно - строительного проекта жилого дома;

д) наличие документов на выделение земельного участка под застройку.

Ставка годового процента за пользование целевым займом на строительство, реконструкцию или приобретение жилья устанавливается:

-физическим лицам - 8%;

-юридическим лицам - 12%.

Решение о выделении целевого льготного займа принимается Предприятием. Заем может быть предоставлен на любом этапе строительства.

Предоставление участнику Программы набора услуг, входящих в компенсационный пакет

Предоставление услуг в области здравоохранения:

Управление здравоохранения Липецкой области (398050, г. Липецк, ул.Зегеля, 6, начальник Мурузов Василий Христофорович – 77-97-96)

Для первичного обращения участников Программы и членов их семей по месту размещения определены:

в г.Липецке:

ГУЗ «Липецкий областной наркологический диспансер» (398006, г.Ли-пецк, ул.Ленинградская, 18, гл. врач Коростин Михаил Иванович тел. - 73-06-42);

ГУЗ «Липецкий областной кожно-венерологический диспансер» (398600, г.Липецк, ул.Адм.Макарова,1а,гл.врач Гончарова Наталия Александровна-43-21-00);

ГУЗ «Липецкий областной противотуберкулезный диспансер» (398035, г.Липецк, ул.Космонавтов, д. 35/1, гл. врач Попов Сергей Николаевич - 33-22-77);

ГУЗ «Липецкий областной Центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями» (г.Липецк, ул.Гагарина, д.135, гл. врач Кириллова Людмила Дмитриевна - 35-54-42).

Учреждения здравоохранения г.Липецка

№	Название	Адрес	Телефон
1	МУ «Городская больница № 1»	398008 пер. Луначарского, 3	27-22-95

2	МУ «Городская больница № 2»	398029 ул. Писарева, 2а	43-87-43
3	МУ «Городская больница № 4»	398902 ул. Юношеская, 21а	40-06-00
4	МУ «Городская больница № 5»	398005 ул. Невского, 25	43-02-81
5	МУ «Клиническая инфекционная больница»	398035 ул. Космонавтов, 37а	33-43-69
6	МУ «Городская поликлиника № 1»	398046 ул. П.Смородина, 13	40-47-15
7	МЛПУ «Городская поликлиника № 3»	398035 ул. Звездная, 14/1	33-43-07
8	МЛПУ «Городская поликлиника № 4»	398043 ул. Гагарина, 139	34-72-68
9	МЛПУ «Городская поликлиника № 5»	398024 пр. Победы, 61	28-35-47
10	МУ «Городская детская больница № 1»	398058 ул. Неделина, 9	22-13-28
11	МУ «Детская городская больница № 2»	398043 ул. Гагарина, 115/4	34-82-70
12	МУ «Городская детская поликлиника № 5»	398046 ул.П.Смородина, 2 филиал П.Смородина, 13	41-54-37
13	МУ «Липецкий городской противотуберкулезный диспансер»	398001 ул. Крайняя, 7	74-48-72
14	МУ «Городской кожно-венерологический диспансер»	398035 ул. Вермишева, 17	31-14-16
15	МЛПУ «Городская стоматологическая поликлиника №1»	398046 ул. П.Смородина, 2	41-54-72
16	МЛПУ «Городская стоматологическая поликлиника №2»	398035 ул. Космонавтов, 37/5	33-83-42
17	МУ «Городская детская стоматологическая поликлиника»	398001 ул. Советская, 63	22-60-11
18	МУ «Городская станция скорой медицинской помощи»	398032 ул. Титова, 6/4	34-45-96
19	МУ «Липецкий городской санаторий «Сосновка»	398035 ул. Звездная, 2/2	31-04-70
20	МЛПУ «Липецкий специализированный дом ребенка»	398036 бульвар Есенина, 7	40-61-59
21	ОАО «Липецк-трактор-мед»	398006 ул. Коммунистическая, 24	73-08-79
22	МСЧ «Свободный сокол»	398007 ул. Ушинского, 10	48-02-50
23	МУ «Липецкая городская больница скорой медицинской помощи имени В.В.Макущенко»	398005 ул. 9 мая, 4	43-29-07
24	МУ «Городской родильный дом № 1»	398024 ул. Папина, 6	41-34-83
25	КМСЧ ОАО «НЛМК»	398035 ул. Космонавтов, 39	33-01-67
26	«Учебно-производственный и медико- профилактический центр»	399308 пер. Виноградный, 16	43-98-04
27	ОГУП «Липецкфармация»	398025 ул. Гагарина, 113	34-87-86
28	Липецкая областная психоневрологическая больница Диспансерное отделение	398007 ул. Аксакова, 6	49-26-21
29	Государственное учреждение «Центр Госсанэпиднадзора в г.Липецке»	398001 ул. Октябрьская, 80а	77-84-41

в Грязинском районе - МУЗ «Грязинская ЦРБ» (399300, Липецкая обл., г. Грязи, ул.Социалистическая,5, гл.врач Сажин Александр Иванович–(8-47461)2-21-66);

в Тербунском районе - МУЗ «Тербунская ЦРБ» (399540, Липецкая обл., п.Тербуны, ул.Юбилейная,1, гл.врач Моргачев Владимир Егорович–(8-47474)2-96-60).

Документом, дающим основание для оказания услуг, служит свидетельство участника Программы или члена его семьи установленного образца или страховой полис, выданный на основании этого свидетельства.

После соответствующего обследования учреждениями здравоохранения выдаются документы, подтверждающие, что гражданин и члены его семьи не больны наркоманией и не страдают ни одним из инфекционных заболеваний,

которые представляют опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным Постановлением Правительства РФ № 188 от 02.04.2003.

Проведение необходимых обследований осуществляется в соответствии с заключенными договорами и в пределах финансирования программы, а также за счет личных средств иммигрантов.

Иностранцы граждане должны иметь прививочный сертификат международного образца с выполненными прививками (выдается всеми учреждениями здравоохранения, проводящими иммунизацию населения). Стоимость прививочного сертификата 2 рубля. Прививки по Национальному календарю осуществляются бесплатно.

Предоставление услуг в сфере социального обеспечения:

Управление социальной защиты населения Липецкой области (398038, г. Липецк, ул. Плеханова, 33, начальник Явных Вячеслав Иванович – 27-87-62).

Первичное обращение участников Программы и членов их семей по месту размещения:

по проекту «Липецк» - департамент социальной защиты населения администрации г.Липецка (398050, г.Липецк, ул. Зегеля, 2, председатель Перов Алексей Георгиевич – 77-99-45);

по проекту «Грязи» - отдел социальной защиты населения администрации Грязинского района (399300, Липецкая обл., г.Грязи, ул.Первая Конная, 1-а, начальник Зелененко Наталья Васильевна – (8-47461) 2-47-31);

по проекту «Тербуны» - отдел социальной защиты населения администрации Тербунского района (300540, Липецкая обл., п.Тербуны, ул.Ленина, 84, начальник Тупикина Татьяна Павловна – (8-47474) 2-13-49).

Документы, на основании которых будет осуществляться оказание услуг:

- документы, удостоверяющие личность с отметкой о регистрации;
- свидетельство участника Программы или члена его семьи установленного образца;
- для представления субсидий на компенсацию услуг по коммунальным платежам – договор найма жилого помещения.

Предоставление услуг в сфере общего и профессионального образования:

Управление образования и науки Липецкой области (398600, г.Липецк, ул.Циолковского, 18, председатель Таран Юрий Николаевич – 34-95-25 пр.).

по проекту «Липецк» - департамент образования администрации г.Липецка (398032, г.Липецк, ул.Космонавтов, 56-а, председатель Шамаева Анна Митрофановна – 34-99-09 – пр.);

по проекту «Грязи» - отдел народного образования администрации Грязинского района (399300, Липецкая обл., г.Грязи, Красная площадь, 38, начальник отдела Соков Владимир Никандрович – (8-261) 2-25-51);

по проекту «Тербуны» - отдел народного образования администрации Тербунского района (399540, Липецкая обл., с.Тербуны, ул.Ленина, 87, начальник отдела Сытенских Мария Петровна – (8-274) 2-13-46).

По вопросам профессионального образования обращаться в **Управление образования и науки Липецкой области.**

СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Инфраструктура поддержки малого бизнеса области

№п/п	Название	Адрес	ФИО руководителя Телефон/факс/Е-mail
1.	Комитет по развитию малого бизнеса Липецкой области Является структурным подразделением администрации Липецкой области. Основные задачи комитета: разработка и реализация основных направлений государственной политики поддержки предпринимательства в Липецкой области с целью создания благоприятных экономических, правовых и организационных условий для устойчивого развития малого бизнеса.	398014. г.Липецк Пл.Ленина Дом Советов, 1	Председатель комитета Григоркина Татьяна Владимировна тел. 22-84-76, 22-84-84, 22-84-85, 27-15-71, 27-26-23 тел./факс 27-60-51 www.admlr.lipetsk.ru e-mail: kmb@admlr.lipetsk.ru omp@admlr.lipetsk.ru
2.	Отдел развития предпринимательства департамента экономики администрации г Липецка Является структурным подразделением администрации города. Основные задачи комитета: разработка и реализация основных направлений развития и поддержки предпринимательства в городе Липецке.	398019, г.Липецк, Театральная, 1	Начальник отдела Грушевский Сергей Георгиевич тел. . 23-91-37, 23-91-39
3.	Липецкая торгово-промышленная палата (ТПП) Липецкая торгово-промышленная палата объединяет субъекты предпринимательской деятельности. В целях содействия росту социально ориентированной экономики осуществляет следующие мероприятия: выражает и защищает интересы деловых кругов в органах местного самоуправления, участвует в становлении и развитии инфраструктуры обслуживания предпринимательства, распространяет цивилизованные принципы ведения бизнеса, способствует формированию позитивного делового имиджа российских производителей. Действует на основе Закона РФ "О торгово-промышленных палатах в Российской Федерации".	398019 г.Липецк, ул.Первомайская, 78	Президент: Погудина Лилия Даниловна тел. 22-60-69, факс 22-29-57 www.lcci.lipetsk.ru e-mail: star@cci.lipetsk.ru
4.	Липецкая областная общественная организация содействия малому бизнесу (ЛООСМБ) Объединяет в своих рядах наиболее прогрессивно мыслящих предпринимателей, перешедших к цивилизованным формам торговли. Помогает решению наиболее острых вопросов. Активный участник диалога с органами государственной власти и местного самоуправления, государственного контроля (надзора).	398600, г- Липецк, Коммунальная, пл.9а	Президент: Крутько Алексей Викторович тел./факс 77-87-41

	Способствует формированию позитивного имиджа предпринимателя, распространяет опыт цивилизованного ведения бизнеса.		
5.	Ассоциация "Рынок" Объединяет в своих рядах индивидуальных предпринимателей, торгующих на вещевом рынке, с целью решения наиболее острых вопросов в органах государственного контроля (надзора), является активным участником диалога с органами государственной власти и местного самоуправления.	Липецкий район, с. Боринское, ул. Кирова, 41а	Председатель: Дьяконова Татьяна Николаевна тел. 76-19-03
6.	Ассоциация крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственных кооперативов (АККОР) Объединяет наиболее активных представителей крестьянских фермерских хозяйств и сельскохозяйственных кооперативов с целью защиты интересов отечественных сельхозтоваропроизводителей и продвижения их идей при принятии областных законов.	398600, г.Липецк, ул. Папина, 2а	Председатель: Третьяков Евгений Иванович тел.47-89-01
7.	Региональное отделение "Союз промышленников и предпринимателей" Объединяет в своих рядах наиболее прогрессивно мыслящих промышленников и предпринимателей. Активный участник диалога с органами государственной власти и местного самоуправления.	г.Липецк, ул.9 Мая, 12	Руководитель Яркин Лев Николаевич 28-05-73, 44-30-07, 44-30-37
8.	Липецкая ремесленная палата Основные направления деятельности: содействие развитию малого предпринимательства в части ремесленничества: профессиональное обучение, организация выставок-продаж, установление деловых связей, защита интересов ремесленников.	398016, г. Липецк, ул. Терешковой, д. 6/2	Президент: Гулевская Надежда Алексеевна, тел. 35-73-94
9.	Некоммерческое партнерство "Медицинская палата Липецкой области" Основные направления деятельности: оказание консультационных услуг по вопросам лицензирования и аккредитации, по вопросам медицинской деятельности. Организация презентаций российских и зарубежных фирм-производителей медицинских (фармацевтических) товаров и услуг.	г.Липецк	Президент Чернов Николай Николаевич Email:medpalata@mail.ru
10.	Центр инвестиционного роста (ЦИР) - постоянно действующая совместная комиссия Основные направления деятельности: создание нормативной и методологической базы, способствующей повышению инвестиционной активности малого и среднего бизнеса, инвесторов; изучение инвестиционной среды и выработка предложений по ее улучшению; инициирование интереса финансово-кредитных институтов к инвестициям посредством повышения инвестиционной привлекательности предприятий; оказание всестороннего содействия участникам инвестиционного процесса по продвижению инвестиционных проектов.	398059, г. Липецк	Руководитель: Чиграй Константин Иванович тел. 42-18-93 E-mail: cir@sb.lipetsk.ru
11.	Банк "Форус" (ранее фонд поддержки малого предпринимательства "Фора") Является активным участником рынка микрокредитования малого бизнеса.	39800, г. Липецк, ул. Фрунзе, 21а	Директор: Трубицын Сергей Станиславович тел. 77-43-40, 22-72-55, 23-27-33
12.	Информационно-консультационный центр фермеров" при АККОР Липецкой области Цель деятельности центра -оказание качественных консалтинговых услуг фермерам Липецкой области.	г.Липецк	Руководитель Третьяков Евгений Иванович Заместитель руководителя Коптев Андрей Михайлович 47-89-01 e-mail: akkormanntv@rambler.ru

13.	Центр бизнес образования ООО "Бизнес персонал" Основные направления деятельности: бизнес-консультирование, образовательные программы, профессиональная подготовка руководителей и сотрудников малых предприятий.	398001, Липецк, ул.Интернациональная,3 8	Директор Белкина Галина Витальевна тел.28-16-08 E-mail: company@bpersonal.ru
14.	Фонд поддержки предпринимательства Липецкой области "Дело" Объединяет в своих рядах наиболее прогрессивно мыслящих предпринимателей. Помогает решению наиболее острых вопросов. Активный участник диалога с органами государственной власти и местного самоуправления, государственного контроля (надзора). Способствует формированию позитивного имиджа предпринимателя, распространяет опыт цивилизованного ведения бизнеса.	г.Липецк ул.Гагарина, 101	Руководитель Плотников Андрей Владимирович тел. 34-55-95
15.	Ассоциация рестораторов Основные направления деятельности: оказание консультационных услуг по вопросам ведения бизнеса в сфере общественного питания.	г.Липецк, ул.Ленина, 23	Руководитель Кацюба Татьяна Михайловна т.27-13-95
16.	Некоммерческое партнерство-центр развития малого бизнеса, образования и международных связей "Сократ" Основные направления деятельности: информационное обеспечение, образовательные, консультационные, юридические, маркетинговые, услуги. Подготовка и разработка бизнес-планов.	398001, г. Липецк, ул.Пушкина, 13а, кв.2	Руководитель: Свиридов Николай Юрьевич тел. 77-87-06, 22-23-68 E-mail: nick_sviridov@mail.ru
17.	Некоммерческое партнерство "Бизнес-инкубатор "Содружество" Основные направления деятельности: услуги по аренде помещений, офисные, сервисные, учебно-методические, образовательные, финансовые. Подготовка и разработка бизнес-планов.	398024, г.Липецк, Пр.Победы, 69а	Руководитель: Шамаева Анна Семеновна тел.48-46-41, 48-46-42
18.	Негосударственное образовательное учреждение "Высшая школа маркетинга" Основные направления деятельности: Осуществляет подготовку кадров в сфере дополнительного образования: оператор ПЭВМ, бух.учет, секретарь-референт, парикмахер, повар, менеджер отдела продаж. Являясь представительством Московского экономико-лингвистического института, готовит специалистов по направлениям: экономика, юриспруденция, психология, иностранные языки.	398000, г. Липецк, ул. Советская, д. 66	Директор: Брянцев Павел Валентинович тел. 22-12-71, 22-12-70 www.meli.ru
19.	НОУ "Школа-Студия ТИС" Цель деятельности - создание условий для обучения высокопрофессиональных мастеров в сфере парикмахерского искусства и моделирования с ориентацией на самозанятость и открытие собственного дела.	398050 г.Липецк, ул.Зегеля, 15	Руководитель Моисеева Татьяна Николаевна тел.77-27-79
20.	Кадровое агентство "Содействие" Основные направления деятельности компании: подбор и обучение персонала, кадровый консалтинг, организация и проведение семинаров.	398050 г.Липецк ул.Ленина,23 офис 29	Руководитель Костюкова Татьяна Леонидовна тел/факс 27-62-90 e-mail: sodeystvie@list.ru
21.	ГУ "Липецкий центр научно-технической информации" (ГУ ЦНТИ) Цель деятельности Центра: информационное обеспечение деятельности в сфере управления, науки, производства, малого предпринимательства, инновационно-технической деятельности.	398005 г.Липецк Пр.Мира, 33 и 29	Директор Душко Вячеслав Иванович тел.43-05-09,43-04-80 факс:43-06-07 E-mail: c_inform@lipetsk.ru
22.	Социально-экономическое некоммерческое партнерство "Объединение работодателей г. Ельца" Создано для обеспечения участия работодателей в	399740, г. Елец, ул. Свердлова, 12-а	Председатель Совета: Сосов Юрий Петрович тел. 4-20-59

	формировании и проведении согласованной политики в сфере социально-трудовых отношений, для защиты интересов членов Объединения работодателей во взаимоотношениях с органами государственной власти и местного самоуправления.		
23.	Бизнес-инкубатор "Оазис" Создан с целью оказания консалтинговых, образовательных, сервисных услуг. Предоставляет помещение в аренду.	г.Елец ул.Допризывнико в, 32	Руководитель Силкин Сергей Александрович
24.	Информационно-консультационный центр поддержки малого бизнеса (ИКЦ) Основные направления деятельности ИКЦ: реализация проектов комплексной автоматизации предприятий, разработка, создание и размещение в глобальной сети Интернет Web- сайтов, а также их администрирование. Оказывает консультационные услуги по вопросам повышения эффективности инвестиций. Услуги по аренде компьютерной техники и программного обеспечения	г.Елец ул.Советская, 85	Руководитель Сеницын Владислав Александрович
25.	ООО "Чаплыгинский бизнес-инкубатор" Основные направления деятельности: консультационные услуги по финансовым вопросам, бухгалтерскому учету и налогообложению, юридические, информационные, офисные услуги. Услуги по аренде помещений.	399900, Липецкая область, г.Чаплыгин, ул.Ленина, 12	Руководитель: Ефремов Евгений Алексеевич тел. (07475)2-16-55
26.	ООО Бизнес-инкубатор "Развитие" Создан с целью оказания учебно-методических, образовательных услуг. Предоставляет помещения в аренду, оказывает офисные и сервисные услуги.	г.Чаплыгин ул.Пушкина,24	Руководитель Духанин Павел Николаевич тел. 2-51-51
27.	Информационно-консультационный центр поддержки малого предпринимательства в Цель деятельности центра - оказание субъектам малого бизнеса информационную, консалтинговую, организационную поддержку.	г.Чаплыгин	Руководитель Сдвижков Вячеслав Геннадьевич
28.	Некоммерческое партнерство Центр поддержки малого бизнеса "СТАРТ" Создан с целью оказания учебно-методических, образовательных услуг. Предоставляет помещения в аренду, оказывает офисные и сервисные услуги	г.Усмань ул.В Вельяминова,45	Руководитель Терновых Ирина Анатольевна
29.	Некоммерческое партнерство "Центр поддержки малого бизнеса "Диалог" (бизнес-инкубатор" Создан с целью оказания учебно-методических, образовательных услуг. Предоставляет помещения в аренду, оказывает офисные и сервисные услуги.	с.Тербуны ул.Октябрьская,2	Руководитель Шнайдер Александр Николаевич

Муниципальные образовательные учреждения г. Липецка

СОШ – средняя общеобразовательная школа

ВСОШ – вечерняя (сменная) общеобразовательная

ООШ – основная общеобразовательная школа

ОСОШ – открытая (сменная) общеобразовательная

№	Название	Адрес	Телефон
1.	Гимназия № 1	398001 ул. 8 марта, 24/2	77-72-56
2.	СОШ № 2	398001 ул. Первомайская, 58	77-66-86
3.	СОШ № 3	398007 ул. Ушинского, 14	48-01-25

4.	СОШ № 4	398005 ул. Парковая, 5	43-06-28
5.	СОШ № 5	398002 ул. Семашко, 5	72-68-64
6.	СОШ № 6	398902 пос. Сырский Рудник, ул.Детская, 2а	41-96-96
7.	СОШ № 7	398005 пр. Мира, 7	43-08-10
8.	СОШ № 8	398020 ул. Елецкая, 63	27-00-51
9.	СОШ № 9	398020 ул. Студеновская, 4а	27-22-26
10.	СОШ № 10	398006 ул. Краснозаводская, 8	73-12-24
11.	СОШ № 11	398011 пос. Силикатный, ул. Силикатная,19	70-87-72
12.	Гимназия № 12	398020 ул. Гагарина, 24	27-70-56
13.	СОШ № 14	398037 Боевой проезд, 24а	35-04-03
14.	СОШ № 15	398001 Торговая площадь, 14а	77-67-60
15.	СОШ № 17	398024 пр. Победы, 96	47-97-52
16.	ООШ № 18	398048 пос. 10 шахта, ул.Одоевского,3	31-75-66
17.	Гимназия № 19	398002 ул. Семашко, 68	27-65-13
18.	СОШ № 21	398058 15-й микрорайон, 5/2	41-30-80
19.	ООШ № 22	398015 пос. Северный Рудник	76-64-86
20.	СОШ № 23	398902 пос. Сырский Рудник, ул. Ударников,22	41-99-35
21.	Лицей № 24	398016 ул. Гагарина, 84	34-56-30
22.	СОШ № 25	398013 ул. Ильича, 31	73-15-69
23.	ООШ № 26	398000 ул. З. Космодемьянской, 178	70-88-14
24.	СОШ № 27	398020 ул. Шкатова,23	71-84-58
25.	СОШ № 28	398007 пл. Константиновой,2	48-11-71
26.	СОШ № 29	398005 ул. Прокатная, 10	43-01-74
27.	СОШ № 30	398035 ул. Вермишева, 16	33-12-87
28.	СОШ № 31	398006 ул. Волгоградская,4	73-18-34
29.	СОШ № 33	398036 бул. Шубина, 15	47-46-75
30.	СОШ № 34	399316 с. Желтые Пески, ул.Космонавтов, 1	49-03-70
31.	СОШ № 35	398914 с. Сселки	49-11-26
32.	СОШ № 36	398016 ул. Гагарина, 73а	34-18-45
33.	СОШ № 37	398029 пос. Дачный, ул. Писарева, 37	43-86-86
34.	СОШ № 38	398005 пр. Мира, 10	43-16-86
35.	СОШ № 39	399908 пос. Матырский, ул. Моршанская, 10	43-98-09
36.	СОШ № 40	398025 ул. Гагарина, 123/2	34-06-28
37.	СОШ № 41	398026 ул. Арсентьева, 38а	48-04-07
38.	СОШ № 42	398046 ул. Стаханова, 15	41-62-41
39.	СОШ № 43	398043 ул. Космонавтов, 36/3	34-75-04
40.	Лицей № 44	398050 ул. Плеханова, 51а	27-60-58
41.	СОШ № 45	398024 ул. Папина, 4	47-95-22
42.	СОШ № 46	398032 ул. Титова, 8	34-63-54
43.	СОШ № 47 с углубленным изучением предметов	398043 ул. Космонавтов, 11б	34-81-47
44.	СОШ № 48	398016 ул. Космонавтов, 82/4	33-23-56
45.	СОШ № 49	398035 ул. Звездная, 12	33-37-81
46.	СОШ № 50	398035 ул. Звездная, 6	33-44-92
47.	СОШ № 51	398042 9-ый микрорайон, 42а	33-42-90
48.	СОШ № 52	398043 ул. Циолковского, 31	74-93-55
49.	СОШ № 53	398043 ул. Циолковского, 34/4	35-59-71
50.	СОШ № 54	398908 пос. Матырский, ул. Моршанская, 10	43-93-46
51.	СОШ № 55	398016 ул. Космонавтов, 16а	35-52-02
52.	ООШ № 56	398028 ст. Казинка, ул.Привокзальная, 101	43-85-99
53.	ООШ № 57	398028 пос. Новая Жизнь, ул. Пришкольная, 21	43-88-26
54.	СОШ № 58	398005 пос. Сухоборье, ДОЦ «Прометей»	73-86-69
55.	Прогимназия № 59	398055 пр.Сержанта Кувшинова, 8	31-67-98
		398055пр.Серж.Кувшинова, 5	33-43-14
56.	СОШ № 60	398042 ул. Московская, 51а	33-10-68

57.	СОШ № 61	398059 ул. Мичурина, 22	77-22-61
58.	СОШ № 62	398006 ул. Ибаррури, 1	73-23-20
59.	СОШ № 63	398046 20 м-он, пр. Сиреневый, 9	41-69-94
60.	Гимназия № 64	398059 ул. Мичурина, 30	77-13-70
61.	СОШ № 65	398055 пер. Сержанта Кувшинова, 3	33-42-14
62.	Лицей № 66	398046 ул. Меркулова, 11а	41-06-01
63.	СОШ № 67	399331 Грязинский район, с.Сошки, ПСХ ЛТЗ»	8-261-37432
64.	СОШ с углубленным изучением отд. пред. № 68	398046 ул. Стаханова, 17	41-50-98
65.	СОШ с углубленным изучением отд. Пред. № 69	398036 бул. Есенина, 7а	41-78-26
66.	СОШ № 70	398036 пр. Победы, 130	41-58-82
67.	СОШ № 71	398036 пр. Победы, 122	46-08-23
68.	СОШ № 72	398024 ул. Юных натуралистов,12	47-95-23
69.	Прогимназия № 73	398035 ул. Звездная, 10/4	33-00-29
70.	Начальная школа-детский сад №74	398001 ул. 8 марта, 20/3	77-54-98
71.	Начальная школа-детский сад №75	398001 ул. 8 марта, 24/3	77-83-02
72.	Начальная школа-детский сад №76	398005 ул. Терешковой, 23	74-96-13
73.	СОШ № 77	398036 ул. Хорошавина, 14	47-39-49
74.	ВСОШ № 1	п/я ЮУ 323/6	48-18-64
75.	ОСОШ (первой профессии) № 2	398006 ул. Коммунистическая,17	73-04-29
76.	ВСОШ № 3	398002 ул. Невского, 4	43-00-53
77.	ВСОШ №4	398007 ул. 40 лет Октября, 29а	48-06-90
78.	ВСОШ № 9	398032 ул. Циолковского, 11/1	34-80-63
79.	ВСОШ № 11	п/я ОУ 323/2	48-36-68
80.	СОШ «Интеграл»	398043 ул. Циолковского, 31	74-93-60
81.	ООШ «Диалог»	398032 ул. Циолковского, 6/2	32-10-96

Дошкольные образовательные учреждения г. Липецка

№	Название	Адрес	Телефон
1	МДОУ детский сад комбинированного вида № 1	398050 ул. Желябова,19	27-29-04
2	МДОУ детский сад № 2	398050 Ул. Интернациональная, 26	27-29-94
3	МДОУ детский сад комбинированного вида № 3	398001 ул. Советская,3 9	77-65-05
4	МДОУ детский сад № 4	398015 п.Северный рудник, улМолодежная	76-64-79
5	МДОУ детский сад общеразвивающего вида № 5	398028 пос. Новая Жизнь, ул. Таежная, 12	43-92-50
6	МДОУ детский сад комбинированного вида № 6	398036 ул. Шубина, 18	45-83-44
7	МДОУ детский сад № 7	398001 ул. Пушкина, 7	77-39-50
8	Муниципальное специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии детский сад компенсирующего вида № 8	398024 пр. Победы92а	77-79-08
9	МДОУ детский сад комбинированного вида № 9	398035 ул. Вермишева, 10	33-55-66
10	МДОУ детский сад комбинированного вида № 10	398006 ул. Краснознаменная, 8	73-26-02
11	МДОУ детский сад № 11	398007 ул. Ушинского, 4	48-12-13
12	МДОУ детский сад комбинированного вида № 12	398029 пос. Дачный, ул. Центральная	43-87-53
13	МДОУ детский сад № 14	398007 ул. Кутузова, 2	48-06-84
14	МДОУ детский сад № 15	398000 ул. Хорошавина, 14	47-46-20
15	МДОУ детский сад № 16	398020 ул. Елецкая, 10	27-02-18
16	МДОУ детский сад компенсирующего вида № 18	398016 ул. Гагарина, 93/2	34-93-96
17	МДОУ детский сад комбинированного вида № 19	398011 ул. Астраханская, 15	43-79-30
18	МДОУ центр развития ребенка – детский сад № 21	398036 бул. Есенина, 12	41-72-19
19	МДОУ детский сад комбинированного вида № 22	398005 ул. Осипенко, 6а	43-04-05
20	МДОУ детский сад комбинированного вида № 23	398046 ул. Смургиса, 3а	40-63-64
21	МДОУ детский сад № 24	398059 ул. Неделина, 33	77-56-23
22	МДОУ комбинированного вида № 25	398037 Боевой проезд, 40	35-08-93
23	МДОУ детский сад комбинированного вида № 27	398032 ул. Космонавтов, 70/3	33-13-05

24	МДОУ детский сад № 28	398016 ул. Мусоргского, 4	34-57-94
25	МДОУ детский сад комбинированного вида № 29	398059 50 лет НЛМК, 15а	77-97-20
26	МДОУ детский сад № 31	398048 10-я шахта, ул. Одоевского, 5	31-75-63
27	МДОУ детский сад № 34	398001 ул. Октябрьская, 57	77-24-87
28	МДОУ детский сад № 36	398006 ул. 3 сентября, 4б	73-14-01
29	МДОУ детский сад комбинированного вида № 38	398007 ул. Ушинского, 15/1	48-06-65
30	МДОУ детский сад № 42	398005 пр. Осенний, 6а	43-13-77
31	МДОУ детский сад комбинированного вида № 43	398036 ул. Меркулова, 51	41-57-57
32	МДОУ детский сад комбинированного вида № 44	398006 ул. Юбилейная, 6а	73-26-00
33	МДОУ центр развития ребенка – детский сад № 48	398001 ул. Толстого, 4б	77-38-83
34	МДОУ детский сад № 51	398005 ул. Адмирала Макарова, 10	43-10-19
35	МДОУ детский сад № 52	398020 ул. Кротевича, 9а	71-84-70
36	МДОУ детский сад комбинированного вида № 62	398050 ул. Гагарина, 23а	27-23-81
37	МДОУ детский сад присмотра и оздоровления № 63	398006 пер. Театральный, 1а	73-12-21
38	МДОУ детский сад № 64	398020 ул. Студеновская, 13а	72-81-20
39	МДОУ детский сад № 65	398029 пос. Дачный, ул. Ярославская, 13	43-86-08
40	МДОУ детский сад комбинированного вида № 66	398016 ул. Гагарина, 73, кор. 3	34-74-73
41	МДОУ детский сад № 68	398046 ул. Водопьянова, 7	41-03-29
42	МДОУ детский сад комбинированного вида № 70	398043 ул. Гагарина, 115/3	34-71-96
43	МДОУ детский сад № 74	398020 ул. Вавилова, 2	72-97-94
44	МДОУ детский сад комбинированного вида № 75	398024 пр. Победы, 90а	47-91-88
45	МДОУ детский сад комбинированного вида № 76	398043 ул. Терешковой, 6а	34-64-82
46	МДОУ детский сад № 77	398013 ул. Волгоградская, 8а	73-07-31
47	МДОУ детский сад комбинированного вида № 78	398024 пр. Победы, 47а	47-91-35
48	МДОУ детский сад комбинированного вида № 79	398032 ул. Циолковского, 5/3	35-59-23
49	МДОУ детский сад комбинированного вида № 80	398043 ул. Титова, 9/6	35-52-18
50	МДОУ детский сад № 81	398005 пр. Мира, 2а	43-17-57
51	МДОУ детский сад № 83	398016 ул. Космонавтов, 20/2	34-94-59
52	МДОУ детский сад № 84	398007 ул. 40 лет Октября, 19а	48-06-80
53	МДОУ детский сад присмотра и оздоровления № 85	398006 ул. Коммунистическая, 22а	73-33-21
54	МДОУ детский сад комбинированного вида № 88	398043 ул. Космонавтов, 25/4	35-47-00
55	МДОУ детский сад комбинированного вида № 89	398006 ул. Титова, 9/5	35-48-66
56	МДОУ детский сад № 91	398002 ул. т Семашко, 12	72-47-37
57	МДОУ детский сад № 93	398005 пр. Мира, 1а	43-03-39
58	МДОУ детский сад комбинированного вида № 95	398035 ул. Филипченко, 8	33-02-77
59	МДОУ детский сад комбинированного вида № 96	398043 ул. Циолковского, 37/4	35-58-03
60	МДОУ детский сад № 97	398002 ул. Липовская, 3/2	27-62-09
61	МДОУ детский сад комбинированного вида № 98	398035 ул. Звездная, 6/2	33-40-27
62	МДОУ детский сад комбинированного вида № 99	398035 ул. Звездная, 17	33-43-39
63	МДОУ детский сад комбинированного вида № 100	398050 ул. Желябова, 9	27-44-89
64	МДОУ центр развития ребенка – детский сад № 101	398058 15 микрорайон, 20	41-36-56
65	МДОУ детский сад № 102	398036 ул. Вермишева, 7а	33-14-47
66	МДОУ детский сад комбинированного вида № 103	398058 15 микрорайон, 2/2	41-20-18
67	МДОУ детский сад комбинированного вида № 104	398042 ул. Московская, 40а	33-13-56
68	МДОУ детский сад присмотра и оздоровления № 105	398035 ул. Звездная, 5	33-37-45
69	МДОУ детский сад общеразвивающего вида № 110	398902 пер. Рудный, 9а	40-03-51
70	МДОУ детский сад комбинированного вида № 112	398308 ул. Энергостроителей, 8	43-96-58
71	МДОУ детский сад комбинированного вида № 113	398059 ул. Неделина, 47	77-47-21
72	МДОУ детский сад комбинированного вида № 116	398006 ул. Жуковского, 11а	73-25-01
73	МДОУ детский сад комбинированного вида № 117	398008 ул. Моршанская, 9а	43-96-84
74	МДОУ центр развития ребенка – детский сад № 118	398055 ул. Московская, 95	33-34-16
75	МДОУ детский сад № 119	398024 ул. Айвазовского, 7	47-71-95
	Муниципальное специальное (коррекционное)		

76	образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии детский сад компенсирующего вида № 121	398005 ул. Невского, 26а	43-10-83
77	МДОУ детский сад комбинированного вида № 122	398024 пр. Победы, 7а	77-68-08
78	МДОУ детский сад комбинированного вида № 127	398009 ул. Юношеская, 12	40-03-29
79	МДОУ детский сад комбинированного вида № 128	398046 пр. 60 лет СССР, 8	41-66-61
80	МДОУ детский сад № 130	398024 пр. Победы, 11а	77-84-33
81	МДОУ детский сад № 133	398056 ул. П.Смородина, 24а	41-78-98
82	МДОУ детский сад комбинированного вида № 134	398005 ул. Степана Разина, 1а	43-11-82
83	МДОУ центр развития ребенка – детский сад № 135	398035 ул. П.Смородина, 4а	41-47-84
84	МДОУ детский сад комбинированного вида № 136	398024 ул. 60 лет СССР, 27а	41-72-32
85	МДОУ детский сад комбинированного вида № 137	398046 ул. Стаханова, 31	41-68-83
86	МДОУ детский сад комбинированного вида № 138	398036 60 лет СССР, 13	41-66-85
87	МОУ для детей дошкольного и младшего школьного возраста прогимназия № 59	398055 ул. Московская, 113	33-15-25
88	Муниципальное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста прогимназия № 73	398035 ул. Звездная, 10/4	33-00-34
89	Муниципальное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста начальная школа – детский сад № 74	398001 ул. 8 марта, 20/3	77-79-11
90	Муниципальное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста начальная школа – детский сад № 75	398001 ул. 8 марта, 24/3	77-73-50
91	Муниципальное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста начальная школа – детский сад № 76	398002 ул. Терешковой, 23	74-96-13
92	МОУ для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детский дом №2	398001 ул. Н.Логовая, 1	72-00-73

Учреждения культуры г. Липецка

№	Наименование учреждения	Адрес	Телефон
1.	Муниципальное учреждение Детская школа искусств № 1	398020 Ул. Интернациональная, 53а	27-21-91
2.	Муниципальное учреждение Детская школа искусств № 2	398012 Ул. Ильича, 18	73-07-95
3.	Муниципальное учреждение Детская школа искусств № 3	398017 Ул. Мира, 15а	43-02-77
4.	Муниципальное учреждение Детская школа искусств № 4	398007 Ул. 40 лет Октября, 5	48-10-07
5.	МУ Детская музыкальная школа № 5»	398016 Ул. Гагарина, 101/2	34-19-12
6.	Муниципальное учреждение Детская школа искусств № 6	398055 Ул. Сержанта Кувшинова, 4	32-53-60
7.	Муниципальное учреждение Детская школа искусств № 7	398043 Ул. Циолковского, 10/3	31-92-27
8.	МУ Детская музыкальная школа № 8	398058 15 микрорайон, 5/2	41-56-16
9.	МУ «Детская музыкальная школа № 9»	398037 Боевой проезд, 24а	34-71-94
10	МУ «Детская музыкальная школа № 10»	398124 Ул. Мичурина, 30	77-25-83
И.	МУ Детская школа искусств № 11	398308 Ул. Энергостроителей, 10	43-93-60
12	МУ Детская художественная школа №1	398002 Ул. Липовская, 12а	72-08-49
13	МУ «Детская художественная школа №2»	398043 Ул. Циолковского, 27	74-88-57
14	Дворец культуры тракторостроителей	398006 Ул. Коммунистическая, 20	73-22-85
15	Дом культуры "Матыра"	398308 Ул. Энергостроителей, 4а	43-94-61

16	Дом культуры поселка "Шахта 10"	398048 Ул. Одоевского, 10	31-75-40
17	Дом культуры строителей	398040 Ул. Осипенко, 12	43-02-93
18	Дом культуры "Луч"	398029 Ул. Писарева, 16	43-87-01
19	Дом культуры "Досуг-культура"	398902 Ул. Ударников, 13	40-03-07
20	Дворец культуры "Сокол"	398007 Пл. Константиновой,3	48-00-03
21	Центральная городская библиотека	398043 Ул. Космонавтов, 15/3	35-35-21
22	Центральная городская детская библиотека	398002 Ул. Липовская, 2а	72-46-23
23	Библиотека № 1	Студенческий городок, 1 1а	41-19-89
24	Библиотека № 23	Студенческий городок, 1 1а	41-19-89
25	Библиотека № 2	Ул. Гагарина, 75	34-62-14
26	Библиотека № 3	Ул. Вермишева, 11	33-55-97
27	Библиотека № 13	Ул. Вермишева, 11	33-41-86
28	Библиотека № 4	Ул. 8 Марта, 11	77-89-64
29	Библиотека № 5	Ул. Ленина, 31	27-09-76
30	Библиотека №15	Ул. Ленина, 31	27-09-76
31	Библиотека № 6	Ул. Ильича, 16	73-03-21
32	Библиотека № 16	Ул. Ильича, 16	73-14-48
33	Библиотека № 7	Ул. Московская, 117	33-99-26
34	Библиотека № 20	Ул. Московская, 117	33-99-26
35	Библиотека № 8	Пос. Дачный ул. Тихая, 14	43-88-14
36	Библиотека № 9	Ул. Юношеская, 22	40-03-25
37	Библиотека № 22	Ул. Юношеская, 22	40-05-15
38	Библиотека № 10	Пр. Мира, 5	43-33-24
39	Библиотека № 11	Пл. Константиновой, 3	35-21-71
40	Библиотека №12	Сиреневый проезд, 3	40-31-01
41	Библиотека № 14	Ул. Титова, 13	34-98-82
42	Библиотека № 17	Пос. Матырский	43-94-46
43	Библиотека № 18	Пос. Матырский	43-94-46
44	Библиотека № 19	Пр. Победы, 108	41-03-62
45	Библиотека № 21	9 микрорайон, 1 8-47	33-20-75
46	Библиотека № 24	Пр. Мира, 5	43-14-30

47	Библиотека № 25	Ул. Хорошавина,9	46-22-94
48	Центр декоративно-прикладного и народного искусства для детей и юношества	Ул. Космонавтов, 2	72-78-20 33-74-80
49	Центр культуры и досуга "Коллаж"	Ул. Советская, 4	77-66-69
50	Липецкий зоологический парк	Пр. Петровский, 2	77-85-70
51	"Нижний парк"	Пр. Петровский,2	77-83-97
52	Парк "Быханов сад"	Ул. Гагарина, 706	27-24-75
53	Парк "Победы"	Ул. Полиграфическая, 16	32-50-32
54	Центр культуры и досуга "Космос"	Ул. Космонавтов, 28	34-23-70
55	Центр культуры и досуга "Спутник"	Пр. Победы, 1	77-72-19
56	Киноконцертный зал "Октябрь"	Ул. К.Маркса, 6	77-86-57
57	Липецкий муниципальный театр	Пл. Константиновой,3	48-26-38

Расписание движения автобусов междугородных и пригородных маршрутов на осенне-зимний период 2006-2007 гг.

Наименование маршрута	Расстояние (км)	Время отправления из Липецка	Время прибытия на кон. Пункт	Время отправления из кон. Пункта	Время прибытия в г. Липецк
от Липецкого автовокзала					
Белгород	388	7-20	17-29	8-15	18-15
Белгород	388	19-30	5-20	20-00	5-20
Воронеж	119	6-30	9-00	9-55	12-35
Воронеж	119	8-15	10-55	11-45	14-25
Воронеж	119	9-50	12-26	6-40	9-16
Воронеж	119	11-20	14-13	8-10	10-46
Тамбов - Воронеж	119	11-45	14-25	из Тамбова 8-30	11-05
Воронеж	119	12-50	15-30	16-00	18-30
Воронеж – Воронеж через Липецк Тамбов, Мордово	386	13-40	21-30	из Воронежа 10-55	13-20
Воронеж	119	14-30	17-00	17-50	20-20
Воронеж (пт., вс.)	119	15-00	17-30	18-30	21-10
Воронеж	119	16-00	18-36	13-05	15-41
Воронеж- Воронеж через Мордово, Тамбов	119	16-50	19-05	Из Воронежа 7-20	16-05
Воронеж (1,4,5,6,7)	119	17-20	19-30	12-40	15-00
Воронеж	119	17-50	20-43	15-00	17-36
Тамбов- Воронеж	119	19-00	21-39	из Тамбова 16-20	18-45
Волово (сб., вс.)	169	7-10	11-40	13-30	18-00
Волово	169	8-30	13-00	15-00	19-30

Волово	169	13-05	17-00	4-45	8-40
Волово (пт.)	169	16-20	20-15	8-30	12-25
Волово	169	17-20	21-15	11-10	15-05
Данков	92	7-00	9-10	10-10	12-10
Данков (пн., пт., сб.)	92	8-20	10-20	6-05	8-05
Данков	92	9-35	11-35	6-40 (1,5,6,7) 6-05 (2,3,4)	8-40(1,5,6,7) 8-05 (2,3,4)
Данков (пн.,пт.,сб.,вс.)	92	10-35	12-35	7-40	9-40
Данков	92	12-00	14-10	8-30 (1,5,6,7) 7-40 (2,3,4)	10-30(1,5,6,7) 9-40 (2,3,4)
Данков	92	13-10	15-20	17-40	19-50
Данков	92	14-10	16-10	11-10(1,5,6,7) 9-00 (2,3,4)	13-10(1,5,6,7) 11-00 (2,3,4)
Данков (пн. пт.,сб.,вс.)	92	15-00	17-00	9-00	11-00
Данков	92	16-00	18-00	12-35	14-35
Данков (пн.,пт.,сб.,вс.)	92	17-10	19-10	14-00	16-00
Данков	92	18-10	20-10	15-25	17-25
Добринка	98	6-50	9-25	10-10	12-45
Добринка	98	8-30	11-05	11-20	13-55
Добринка	98	9-15	11-30	5-40	7-55
Добринка	98	10-15	12-30	7-00	9-30
Добринка	98	11-40	14-05	8-20	10-35
Добринка	98	13-10	15-45	16-10	18-45
Добринка	98	14-20	16-55	17-20	19-55
Добринка	98	16-20	18-35	12-40	15-00
Добринка ч/з Плавицу	98	17-20	19-45	14-00	16-35
Добринка	98	18-30	20-45	15-30	17-50
Долгоруково	124,3	6-35	9-35	10-10	13-20
Долгоруково (сб. вс.) ч/з Долгушу	124,5	7-00	9-50	11-10	14-00
Долгоруково ч/з Долгушу (сб. вс.)	124,5	12-30	15-20	15-45	18-35
Долгоруково	124,3	13-00	15-45	6-40 из Станового	9-30
Долгоруково	124,3	14-20	17-15	7-00	10-10
Долгоруково (пт., вс.)	124,3	18-20	21-30	15-10	18-10
Грязи - Елец	77,3	7-30	9-05	из Грязей 6-20	7-25
Елец	77,3	8-30	10-20	11-00	12-50
Елец	77,3	9-40	11-20	6-50	8-30
Елец	77,3	11-15	12-55	7-30	9-10
Елец	77,3	12-05	13-50	9-20	11-05
Грязи-Елец	77,3	14-35	16-15	из Грязей 13-30	14-30
Елец	77,3	15-30	17-10	13-10	14-50
Елец	77,3	18-00	19-45	16-00	17-40
Елец – Грязи	31	11-45	12-45	из Ельца 10-00	11-40
Елец - Грязи	31	18-35	19-40	из Ельца 17-00	18-30
Задонск ч/з Бутырки	69,7	7-10	9-05	10-00	11-55
Задонск ч/з Камышевку	55	7-30	9-05	9-30	11-05
Задонск ч/з Камышевку	55	9-30	10-45	7-00	8-15
Задонск ч/з Камышевку	55	12-20	13-50	14-10	15-35
Задонск ч/з Бутырки	69,7	14-00	15-55	17-15	19-10
Задонск ч/з Камышевку	55	14-20	15-35	12-10	13-25
Задонск ч/з Камышевку	55	15-55	17-25	17-40	19-05
Задонск ч/з Камышевку	55	18-30	19-45	16-15	17-30
Измалково	130,5	7-15	10-35	12-00	15-20
Измалково	130,5	10-20	13-40	15-00	18-10
Измалково	130,5	14-00	17-20	6-50	10-15

Красное	103,6	7-15	9-45	10-30	13-00
Красное ч/з Рождество	90,8	9-00	11-06	6-30	8-36
Красное	103,6	9-55	12-35	7-20	8-50
Красное	103,6	13-50	16-20	16-50	19-20
Красное ч/з Рождество	90,8	15-00	17-06	12-30	14-36
Красное	103,6	17-00	19-40	13-20	16-00
Курск	368	9-10	17-45	7-25	16-35
Тамбов - Курск	368	13-30	21-55	из Тамбова 10-15	13-10
Лебедянь	67,6	6-20	7-50	9-15	10-45
Лебедянь	67,6	8-10	9-35	6-25	7-50
Лебедянь	67,6	10-25	11-55	12-45	14-15
Лебедянь	67,6	11-00	12-30	8-20	9-50
Лебедянь	67,6	12-20	13-50	14-00	15-30
Лебедянь	67,6	13-00	14-25	10-50	12-15
Лебедянь	67,6	15-30	17-00	17-10	18-40
Лебедянь (пт., сб., вс.)	67,6	17-25	18-50	15-20	16-45
Лебедянь	67,6	18-00	19-25	16-20	17-50
Лев Толстой	95,4	6-40	9-10	9-50	12-00
Лев Толстой	95,4	10-10	12-10	7-00	9-00
Лев Толстой	95,4	14-40	16-50	17-30	19-40
Лев Толстой	95,4	17-20	19-20	13-30	15-30
Ливны (пт., сб., вс.)	153,1	9-00	12-47	16-00	19-50
Мичуринск (пт., сб., вс.)	98	15-00	17-30	8-40	11-00
Мокрое	66	6-00	7-35	7-40	9-15
Мокрое	66	12-10	13-55	14-05	15-40
Мокрое	66	16-10	17-55	18-00	19-35
Орел ч/з Верховье	287,3	6-30	13-40	14-40	20-38
Орел ч/з Верховье	287,3	14-45	21-45	7-00	13-40
Пенза ч/з Тамбов	504	9-00	19-00	10-00	20-00
Рязань	290,2	7-00	13-00	16-20	22-35
Ровенка (сб.)	129,5	6-00	9-40	5-00	5-55
Становое (сб, вс.)	106,7	7-40	10-20	11-00	13-50
Становое	106,7	13-30	16-05	16-30	19-10
Становое	106,7	16-45	19-25	14-40	16-20
С. Оскол (пт., сб., вс.)	243	16-35	22-35	8-20	14-50
Тамбов	136	7-00	10-10	13-00	16-08
Тамбов	136	11-00	14-10	15-00	18-08
Воронеж-Тамбов	136	12-15	15-00	из Воронежа 9-05	11-44
Тамбов	136	15-00	18-13	11-00	14-13
Тула - Тамбов	136	16-05	19-13	из Тулы 9-00	15-56
Воронеж-Тамбов	136	19-00	21-35	из Воронежа 16-15	18-50
Курск - Тамбов	136	19-15	22-35	из Курска 9-40	19-05
Тула	290	16-00	22-09	6-40	13-10
Тамбов – Тула	290	12-20	19-23	из Тамбова 9-00	12-08
Тербуны	124	11-05	13-55	5-15	8-55
Тербуны	124	16-05	18-55	9-00	11-50
Тербуны (вс.)	124	16-50	19-40	13-40	16-30
Воронеж – Тольятти (вт. чт. пт. вс)	849	15-20	8-10 пн. ср.пт.сб	из Воронежа 12-15	15-05
Усмань	71	6-45	8-45	10-05	12-05
Усмань	71	8-05	10-05	11-00	13-00
Усмань	71	9-05	11-05	6-05	8-05
Усмань	71	10-05	12-05	7-00	9-00
Усмань	71	11-05	13-05	8-00	10-00
Усмань	71	12-30	14-30	9-00	11-00

Усмань	71	13-40	15-40	17-00	19-00
Усмань	71	15-20	17-20	18-15	20-15
Усмань	71	16-10	18-10	12-30	14-30
Усмань	71	17-05	19-05	14-00	16-00
Усмань (пт., сб., вс.)	71	18-05	20-05	15-00	17-00
Усмань	71	18-40	20-40	16-00	18-00
Хлевное (сб., вс.)	59	10-25	11-45	7-40	9-00
Хлевное (пн.,вт.,ср., чт, пт.)	59	13-25	14-45	7-40	9-00
от автостанции "Сокол"					
Рязань	278,2	7-30	13-30	16-20	22-55
Чаплыгин	79,4	6-45	8-30	10-15	12-00
Чаплыгин (сб. вс)	79,4	7-30	9-45	10-50	13-05
Чаплыгин	79,4	8-30	10-45	11-40	13-55
Чаплыгин	79,4	10-10	12-10	6-00	8-00
Чаплыгин	79,4	11-50	13-50	8-30	10-30
Чаплыгин (вс. сб)	79,4	12-55	15-10	16-10	18-25
Чаплыгин (пн.,вт.,ср.,чт. пт.)	79,4	13-30	15-45	16-10	18-25
Чаплыгин (сб., вс.)	79,4	14-00	16-15	17-30	19-45
Чаплыгин	79,4	15-10	17-25	18-30	20-45
Чаплыгин	79,4	17-00	19-00	13-30	15-30
Чаплыгин	79,4	18-40	20-40	15-10	17-10
Грязи ч/з Бутырки	56	7-30	9-05	5-30	7-20
Грязи ч/з Бутырки	56	12-50	14-25	11-00	12-35
Грязи ч/з Бутырки	56	17-20	18-55	15-00	16-35
Доброе	35,6	6-00	7-20	7-30	8-50
Доброе	35,6	6-40	8-00	8-20	9-40
Доброе	35,6	7-30	8-50	9-00	10-20
Доброе	35,6	8-10	9-30	9-40	11-00
Доброе	35,6	8-50	10-05	5-30	6-50
Доброе	35,6	9-30	10-50	11-00	12-20
Доброе	35,6	10-10	11-20	11-40	13-00
Доброе	35,6	10-50	12-10	12-20	13-40
Доброе	35,6	11-30	12-50	13-00	14-20
Доброе	35,6	12-10	13-30	13-40	15-00
Доброе	35,6	5-00	6-10	6-20	7-40
Доброе	35,6	12-50	14-05	10-20	11-40
Доброе	35,6	13-30	14-50	15-10	16-20
Доброе	35,6	14-10	15-30	15-40	17-00
Доброе	35,6	14-50	16-10	16-20	17-40
Доброе	35,6	15-30	16-50	17-00	18-20
Доброе	35,6	16-10	17-20	18-00	19-15
Доброе	35,6	16-50	18-10	14-20	15-40
Доброе	35,6	17-30	18-50	19-00	20-20
Доброе ч/з Борисовку	35,6	8-30	10-00	5-45	7-15
Доброе ч/з Борисовку	35,6	16-40	18-10	14-30	16-00