

Регламент приема участников Государственной программы и членов их семей, их временного размещения и обустройства на территории Тюменской области

Настоящий регламент определяет последовательность выполнения программных мероприятий в части организации работы с участниками программы с момента их прибытия в Тюменскую область до адаптации и интеграции в местное сообщество.

Регламентом определяются органы государственной власти и местного самоуправления, ответственные за выполнение конкретных мероприятий, и устанавливаются зоны их ответственности.

1. В соответствии с решением Правительства Тюменской области уполномоченным органом, ответственным за реализацию **областной целевой программы** по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, **определен департамент экономики Тюменской области (г.Тюмень, ул. Сакко, д. 17, телефон: (3452) 45-34-01, факс (3452) 45-34-00, E-mail: r72@depec.tmnobl.ru).**

Уполномоченные решением главы муниципального образования органы по реализации Областной программы (Уполномоченные органы на территориях вселения):

- г. Тюмень – Территориальное управление социальной защиты населения города Тюмени органа исполнительной власти Тюменской области, обеспечивающего в пределах своей компетенции проведение единой государственной политики и осуществляющего управление в сферах социальной поддержки и социального обслуживания населения, трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений, 625048 г. Тюмень, ул. Холодильная, д. 120/2а, тел./факс (3452)42-51-92 E-mail: center@szto.t5.ru;
- г.Тобольск - Администрация г.Тобольска, 626152 г.Тобольск, ул. С.Ремезова, 24, тел./факс (3456)24-65-96), E-mail: adm_tob@ttknet.ru;
- г. Ишим - Администрация г. Ишима, ул. Гагарина, 67, Комитет по развитию экономических связей (345-51) 5-15-53; 5-15-59; E-mail: econom@ishim.ru
- Викуловский муниципальный район - Администрация Викуловского муниципального района с. Викулово, ул. Ленина, 2, каб.19, тел. (34557) 2-38-75, E-mail: vikulovo_adm@mail.ru;
- Ишимский муниципальный район - Межведомственная рабочая группа при администрации Ишимского муниципального района, 627750, г. Ишим, ул. Ленина,48, каб. 36. тел. (345-51) 5-13-24; E-mail: raion@ishim.ru;

- Сладковский муниципальный район - Администрация Сладковского муниципального района, с.Сладково, ул Ленина 59 каб.26 телефон (345 55) 23-7-30, E-mail: sladkovoecon@mail.ru
- Уватский муниципальный район - Отдел экономики Уватского муниципального района, с.Уват, ул. Иртышская, д.19, тел. (345-61) 2-80-38, каб.309; E-mail: uvat_region@mail.ru
- Ялуторовский муниципальный район - Администрация Ялуторовского муниципального района, г. Ялуторовск, ул. Революции, 43, тел. (345-35) 2-04-68. E-mail yal-region@mail.ru

Департамент экономики Тюменской области:

- координирует деятельность государственных заказчиков Областной программы (Департамента промышленности и лесного хозяйства, Департамента АПК, Департамента инвестиций и государственной поддержки предпринимательства, Департамента имущественных отношений, Главного управления строительства, Департамента социального развития, Департамента финансов, Департамента образования и науки, Комитета по делам национальностей, Департамента здравоохранения, Департамента по спорту и молодежной политике, Департамента информационной политики, Комитет по культуре), основных исполнителей Областной программы с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами местного самоуправления по вопросам реализации программы;

-организует работу Межведомственной комиссии области по оказанию содействия добровольному переселению в Тюменскую область соотечественников, проживающих за рубежом;

-организует подготовку информационных материалов об Областной программе в помощь переселенцам, для федерального и областного банка данных, областного информационного ресурса, для зарубежных и местных СМИ, организует проведение необходимой разъяснительной работы среди населения области;

-осуществляет мониторинг программных мероприятий и контроль за их исполнением;

-готовит с учетом предложений государственных заказчиков Областной программы и представляет в установленном порядке сводную бюджетную заявку на финансирование мероприятий по ее выполнению;

-регулярно направляет Губернатору области информацию о ходе реализации Областной программы;

-при необходимости вносит в Правительство области, Межведомственную комиссию области предложения по корректировке мероприятий Областной программы, ее финансовому обеспечению.

2. Порядок обеспечения встречи прибывшего на территорию вселения участника программы и членов его семьи и размещения в месте временного пребывания.

2.1. *Подготовка жилого помещения* для размещения участника программы и членов его семьи в месте временного пребывания в соответствии с предварительной информацией о численности прибывающих переселенцев и

условиями проекта переселения осуществляется до прибытия участника программы Уполномоченным органом на территории вселения.

2.2. Прибытие участника программы и членов его семьи на территорию вселения осуществляется самостоятельно.

По прибытии участник программы и члены его семьи обращаются в Уполномоченный орган на территории вселения, где ставятся на учет как участники программы для консультационной, юридической и другой помощи в обустройстве, содействии трудоустройству, наблюдения за ходом переселения и обустройством.

В день прибытия участника программы Уполномоченный орган на территории вселения обеспечивает встречу участника программы и членов его семьи, доставку до места временного пребывания и поселение участника программы и членов его семьи в месте временного пребывания на территории вселения.

2.3. Населенные пункты для прибытия переселенцев на территорию вселения:

- г.Тюмень - г.Тюмень (ж/д станция Тюмень Свердловской ж.д., аэропорт «Рощино», автовокзал);
- г.Тобольск - г.Тобольск (ж/д станция Тобольск Свердловской ж.д., автовокзал);
- г.Ишим - г.Ишим (ж/д станция Ишим Свердловской ж.д., автовокзал);
- Викуловский муниципальный район - с.Викулово, ул. Кузнецова, 48 (автовокзал);
- Ишимский муниципальный район - г.Ишим (ж/д станция Ишим Свердловской ж.д., автовокзал);
- Сладковский муниципальный район - ж/д станция Маслянская Свердловской ж.д.; автовокзал ст.Маслянка, Октябрьская, 16, с.Сладково, ул К.Маркса, 18;
- Уватский муниципальный район - с.Уват (ж/д станция Юность-Комсомольская Свердловской ж.д., автовокзал)
- Ялуторовский муниципальный район - г.Ялуторовск (ж/д станция Ялуторовск Свердловской ж.д., автовокзал).

2.4. Уполномоченный орган на территории вселения обеспечивает:

- организацию питания, бытового обслуживания участника программы и членов его семьи, оказание им, в случае необходимости, медицинской помощи;
- информирование участника программы о последовательности действий в соответствии с конкретной программой переселения со дня прибытия до выполнения условий, предусмотренных проектом переселения (в день прибытия);
- ознакомление с нормами российского законодательства, законодательства Тюменской области о системе образования, здравоохранения, трудоустройства в Тюменской области, ознакомление с правовым положением иностранных граждан в

Российской Федерации и порядке приобретения гражданства РФ (в течение 3-х дней со дня прибытия).

3. Порядок оформления документов, подтверждающих правовой статус участника программы и членов его семьи.

3.1. Функции *по оформлению документов, удостоверяющих правовой статус* участника программы и членов его семьи, как лиц проживающих в Российской Федерации, осуществляются Управлением федеральной миграционной службы по Тюменской области (625000, г. Тюмень, ул. 50 лет Октября, 63, телефон (3452) 793-290, 39-08-36) и его подразделениями на территориях вселения:

- г.Тюмень - УФМС по Тюменской области г. Тюмень, ул. Максима Горького, 41, тел. (3452) 79-32-90, факс. 79-32-02, 39-08-36;
- г.Тобольск - Отделение УФМС по Тюменской области в г.Тобольске, г.Тобольск, 4 мкр., 58, тел. (3456) 25-11-90;
- г. Ишим - Отдел УФМС по Тюменской области в г.Ишиме, г.Ишим, ул. Ершова, 4, тел. (345-51) 7-27-66; 7-16-83;
- Викуловский муниципальный район - Территориальный пункт УФМС по Тюменской области в Викуловском районе, с. Викулово, ул. К.Маркса, 17, тел. (34557) 2-32-71;
- Ишимский муниципальный район – Отдел УФМС по Тюменской области в г. Ишиме, 627750, г. Ишим, ул. Ершова, 4. тел. (345-51) 7-27-66;
- Сладковский муниципальный район - Территориальный пункт УФМС по Тюменской области в Сладковском районе, с.Сладково, ул.Садовая, 101, тел. (345-55) 2-32-69;
- Уватский муниципальный район - Отделение УФМС по Тюменской области в Уватском районе, с.Уват, ул. Дзержинского, 27, тел. (345-61) 2-11-53;
- Ялуторовский муниципальный район - Отделение УФМС по Тюменской области в г. Ялуторовске, г. Ялуторовск, ул. Революции, 47, тел. (345-35) 3-25-32.

3.2. *Регистрация участника* программы и членов его семьи по месту пребывания или жительства до принятия «Порядка регистрации участников Государственной программы по месту пребывания (жительства)», разрабатываемого МВД России и ФМС России в соответствии с пунктом 24 Плана мероприятий по реализации Государственной программы осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные действующим законодательством.

В соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2006г. № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации», вступившим в законную силу с 15 января 2007г., орган миграционного учета, осуществляющий регистрацию иностранного гражданина по месту жительства, при предъявлении им заявления и

необходимых документов, в тот же день проставляет соответствующую отметку в виде на жительство или в разрешении на временное проживание. Основанием для регистрации иностранного гражданина по месту жительства является наличие у данного гражданина по месту жительства права пользования жилым помещением в соответствии с жилищным законодательством.

Кроме того, в соответствии с указанным нормативным актом осуществляется учет иностранных граждан по месту пребывания.

Для **постановки иностранного гражданина на учет по месту пребывания** он предъявляет территориальному органу управления федеральной миграционной службы России по Тюменской области документ, удостоверяющий личность, и миграционную карту в течение 3-х рабочих дней.

3.3. Территориальный орган управления федеральной миграционной службы России по Тюменской области обеспечивает:

- выдачу участнику программы и членам его семьи документов, подтверждающих законность пребывания на территории Российской Федерации (в день прибытия);
- регистрацию по месту временного пребывания (в течение 3-х дней со дня прибытия);
- регистрацию по месту постоянного проживания (со дня переезда в место постоянного проживания);
- оформление разрешения на временное проживание (инициируется на следующий день после прибытия);
- оформление вида на жительство в приоритетном порядке, определенном Правительством РФ (инициируется на следующий день после регистрации по месту временного пребывания или получения разрешения на временное проживание);

Прием документов на получение разрешения на временное проживание и вида на жительство будет осуществляться в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2002г. № 289 «Об утверждении Положения о выдаче иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешения на временное проживание» и от 1 ноября 2002г. № 794 «Об утверждении Положения о выдаче иностранным гражданам и лицам без гражданства вида на жительство», касающихся сокращения сроков и установления особого порядка оформления разрешений на временное проживание и вида на жительство для участников Государственной программы. Данный проект постановления Правительства разрабатывается ФМС России и МИД России в соответствии с пунктом 14 Плана мероприятий по реализации Государственной программы.

- оформление пакета документов для приема в гражданство Российской Федерации участника программы и членов его семьи в приоритетном порядке, определенном Правительством РФ (в течение месяца со дня регистрации по месту временного

пребывания или получения разрешения на временное проживание);

Указанная работа будет осуществляться в порядке и сроки, установленные Указом Президента Российской Федерации о внесении изменений в Положение о порядке рассмотрения вопросов гражданства Российской Федерации, утвержденное Указом Президента РФ от 14 ноября 2002 г. № 1325, касающихся уменьшения до 1 месяца срока рассмотрения заявлений об изменении гражданства иностранных граждан, переехавших в Россию в рамках участия в Государственной программе. Проект Указа Президента РФ разрабатывается ФМС России в соответствии с пунктом 5 Плана мероприятий по реализации Государственной программы.

- замену загранпаспорта гражданина Российской Федерации на общегражданский паспорт и выдачу паспорта гражданина Российской Федерации гражданину Российской Федерации в связи с приобретением им гражданства Российской Федерации (срок рассмотрения заявления – 10 дней со дня принятия документов).

Замена загранпаспорта гражданина Российской Федерации на общегражданский паспорт и выдача паспорта гражданина Российской Федерации гражданину Российской Федерации в связи с приобретением им гражданства Российской Федерации осуществляется в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 8 июля 1997 года № 828 «Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации», Инструкцией о порядке выдачи, замены, учета и хранения паспортов гражданина Российской Федерации, утвержденной приказом МВД России от 15 сентября 1997 г. № 605.

Гражданин Российской Федерации обращается с заявлением о выдаче паспорта гражданина Российской Федерации с приложением необходимых документов.

3.4. Постановку на **воинский учет** участников программы и членов их семей, получивших или имеющих гражданство Российской Федерации, обеспечивают органы, осуществляющие воинский учет:

Военные комиссариаты на территориях вселения:

- г.Тюмень - Военный комиссариат Ленинского административного округа, 625023, г.Тюмень, ул. Рижская, 78, тел. (3452)32-33-13; Военный комиссариат Калининского и Ленинского административных округов 625003, г. Тюмень, ул. Володарского 5, тел. (3452) 46-12-59; , ул. Челюскинцев 23, тел. 46-81-19;
- г.Тобольск - Военный комиссариат, г.Тобольск, ул. Октябрьская, 44, тел. (3456) 25-26-80;
- г.Ишим - Объединенный военный комиссариат г. Ишима, г.Ишим, ул. Луначарского 50, тел. (345-51) 2-15-01;

- Викуловский муниципальный район - Военный комиссариат Викуловского района, с. Викулово, ул. Ленина, 2/1, тел. (34557) 2-34-85;
- Ишимский муниципальный район - Объединенный военный комиссариат г. Ишима, 627750, г. Ишим, ул. Луначарского 50. тел. (34551) 21591, 21501;
- Сладковский муниципальный район - Военный комиссариат Сладковского района, с.Сладково, ул. К.Маркса, 5, тел. (345-55) 2-30-06;
- Уватский муниципальный район – Уватский военный комиссариат, с. Уват, ул. Дзержинского, 21. тел. (345-61) 2-14-39;
- Ялуторовский муниципальный район - Объединенный военный комиссариат города Ялуторовска, г. Ялуторовск, ул. Революции, 39, тел. (345-35) 2-00-01 (дежурный).

Постановка на воинский учет производится при предъявлении паспорта гражданина Российской Федерации на общих основаниях, после прохождения ими медицинского освидетельствования и определения категории годности к воинской службе по состоянию здоровья.

Для постановки на первичный воинский учет до достижения 27-летнего возраста представляют следующие документы:

- документ, подтверждающий гражданство Российской Федерации (и копии 2, 3, 5 страниц паспорта);
- военный билет, выданный по старому месту жительства или учетно-послужную карточку;
- для лиц, по какой-либо причине не служивших в Вооруженных Силах – документ о получении гражданской специальности, по которому ему будет определена военно-учетная специальность;
- черно-белое фото 3х4.

4. Трудоустройство участника программы и членов его семьи, обучение, переобучение, повышение квалификации и профессиональная адаптация.

4.1. Предоставление услуг по *содействию трудоустройству* участников программы и трудоспособных членов их семей в качестве ищущих работу осуществляют органы государственной службы занятости населения ([Департамент занятости населения Тюменской области](#), 625019, г.Тюмень, ул. Республики, 204 "В", кор.2; тел. (3452) 21-00-95) совместно с уполномоченным решением главы муниципального образования органом по реализации областной программы.

4.2. Мероприятия по трудоустройству участника программы и членов его семьи, осуществляемые уполномоченными органами на территории вселения:

- заключение соглашения о сотрудничестве (намерениях) работодателя с органами местного самоуправления территории

вселения с целью трудоустройства участников программы (до прибытия участника программы);

- организация (при необходимости) встречи с консультантом (юристом) для разъяснения участнику программы его основных прав и обязанностей в соответствии трудовым законодательством и программой переселения;
- изучение документов участников программы и членов их семей об образовании, квалификации и опыте работы (трудовая книжка, трудовые договоры и другие.), степень знания русского языка и другие вопросы;
- организация встречи участника программы с представителем работодателя, пригласившим переселенца для выяснения соответствия его квалификации и опыта работы требованиям рабочего места или предложению принимающей стороны;
- содействие в заключении предварительного Соглашения о приеме на работу с указанием условий работы, размера заработной платы, условий жилищного обустройства и т.д.;
- оказание юридической помощи участнику программы в оформлении трудовых отношений с работодателем (в течение первой недели со дня прибытия, в период заключения договора).
- в случае отказа работодателя от приема участника программы совместно со службой занятости населения предлагает ему другие варианты трудоустройства или прохождения профессионального обучения (переобучения, повышения квалификации) на этой территории;
- для лиц, выбравших предложенный вариант профессионального переобучения, обеспечивает заключение четырехсторонних договоров (работодатель, уполномоченный решением главы муниципального образования орган по реализации Областной программы, образовательное учреждение, член семьи участника программы) под конкретное рабочее место, а также организация процесса обучения и контроль за его ходом;
- формирует предложения по трудоустройству трудоспособных членов семьи участника программы или прохождению профессионального обучения (переобучения, повышения квалификации);
- отслеживает ход оформления трудовых отношений у работодателя по выданному направлению или после окончания обучения в соответствии с договором и оказывает содействие участникам программы по возникающим проблемам;
- другие вопросы.

4.3. Мероприятия по трудоустройству участника программы и членов его семьи осуществляемые органами службы занятости населения Тюменской области:

- встреча с работоспособными членами семьи участника программы с целью определения профессиональной подготовки

- и их стремления к обучению, переобучению и повышению квалификации (в течение месяца со дня прибытия);
- организация профессиональной подготовки и переподготовки членов семьи участника программы (в соответствии с планами работы учреждений профессионального образования);
 - постановка участников программы и трудоспособных членов их семей на учет в качестве ищущих работу (по результатам мероприятий по трудоустройству участника программы и членов его семьи).

Необходимые **документы для постановки на учет**:

- паспорт или документ его заменяющий;
- трудовая книжка или документ ее заменяющий;
- документы, удостоверяющие профессиональную квалификацию;
- справки о среднем заработке за последние три месяца по последнему месту работы.
- для впервые ищущих работу (ранее не работавших), не имеющих профессии (специальности) - паспорт и документы об образовании.

В целях поиска подходящей работы и трудоустройства участники программы и члены их семей обращаются в государственные учреждения Тюменской области Центры занятости населения соответствующих территорий вселения.

Органы государственной службы занятости населения Тюменской области:

г.Тюмень – ГУ ТО Центр занятости населения г. Тюмени и Тюменского района. Адрес: 625019, г.Тюмень, ул. Республики 204-в. Директор – Самсонов Вадим Михайлович, тел. (3452) 21-21-44, tczn@t5.ru

г.Тобольск – ГУ ТО Центр занятости населения г. Тобольска и Тобольского района. Адрес: 626170, г. Тобольск, пер. Рошинский, 40. Директор – Добрынина Валентина Сергеевна, тел. (3456) 25-84-05 tob@tmnczn.ru

г.Ишим и Ишимский муниципальный район – ГУ ТО Центр занятости населения г. Ишима и Ишимского района. Адрес: 627750, г. Ишим, ул. Карла Маркса,68. Директор – Пашков Владимир Александрович, тел.(34551) 6-66-14 ishim@tmnczn.ru

Викуловский муниципальный район – ГУ ТО Центр занятости населения Викуловского района. Адрес: 627520, с.Викулово, ул. Кирова 23. Директор: Филимонова Лариса Викторовна, тел. (34557)2-34-38 vik@tmnczn.ru

Сладковский муниципальный район – ГУ ТО Центр занятости населения Сладковского района. Адрес: 627610, с. Сладково, ул. Ленина 49, Директор: Дегтярева Наталья Георгиевна, тел.(34555)2-30-31 sla@tmnczn.ru

Уватский муниципальный район – ГУ ТО Центр занятости населения Уватского района. Адрес: 626170, с. Уват, ул. Дзержинского 15 Директор: Ахминеева Татьяна Юрьевна, тел. (34516)2-11-51 uvat@tmnczn.ru

Ялуторовский муниципальный район – ГУ ТО Центр занятости населения г. Ялуторовска и Ялуторовского района. Адрес: 627014, г. Ялуторовск, ул. К.

Либкнехта, 33. Директор: Мухаметдинова Валентина Николаевна, тел.(34535)3-18-53 yal@tmnczn.ru

4.4. Мониторинг организации трудовой деятельности, соответствия ее условий предложениям принимающей стороны в течение года с даты трудоустройства участников программы и членов их семей осуществляют Департамент занятости населения Тюменской области (в части координации) и Уполномоченный орган на территории вселения.

4.5. Включение, в случае необходимости, участника программы и членов его семьи в *программы по развитию малого бизнеса* обеспечивают Департамент инвестиционной политики и государственной поддержки предпринимательства Тюменской области, Фонд развития и поддержки предпринимательства Тюменской области (625000, г.Тюмень, ул. Хохрякова, д.53, тел. 46-57-52) и Фонды поддержки малого предпринимательства в муниципальных образованиях:

г. Тюмень - Фонд развития и поддержки предпринимательства Тюменской области Тюмень, ул. Хохрякова, д. 53 тел. (3452) 46-57-58; Управление по потребительскому рынку Администрации города Тюмени, г. Тюмень, ул. Володарского, 24 тел. 46-60-78;

- г.Тобольск - Муниципальный Фонд поддержки малого предпринимательства,
- г.Тобольск, ул.Аптекарская, 4, тел. (3456) 22-24-27
- г. Ишим - Представительство Фонда развития и поддержки предпринимательства Тюменской области в г.Ишиме, г.Ишим, ул. Гагарина 71, тел. (345-51) 5-15-95;
- Викуловский муниципальный район - Викуловское представительство Фонда развития и поддержки предпринимательства Тюменской области, с. Викулово, ул. Ленина, 2, каб.23, тел. (34557) 2-34-73, E-mail: viczone@fondripp.ru;
- Ишимский муниципальный район - Ишимское районное представительство Фонда развития и поддержки предпринимательства, 627750, г. Ишим, ул. Ленина,48. тел. (34551) 51328;
- Сладковский муниципальный район - Представительство Фонда развития и поддержки предпринимательства Тюменской области в Сладковском районе, с.Сладково, ул.Ленина, 59, тел. (345-55) 2-34-19;
- Уватский муниципальный район - Уватское представительство Фонда развития и поддержки предпринимательства с.Уват, ул. Иртышская, 19, тел. (345-61) 2-80-94, каб.419;
- Ялуторовский муниципальный район - Представительство областного фонда развития и поддержки предпринимательства в Ялуторовском районе, г.Ялуторовск, ул. Революции, 43, тел. (345-35) 3-09-59.

5. **Предоставление государственных гарантий и социальной поддержки участнику программы и членам его семьи в соответствии с программой переселения.**

5.1. Мероприятия, порядок реализации (выплат) которых определяется Правительством Российской Федерации (в соответствии с порядком, утвержденным Правительством Российской Федерации):

- компенсация транспортных расходов на переезд участника программы и членов его семьи к месту проживания;
- определение объема компенсационного пакета, предоставляемого участнику программы и членам его семьи (в течение 10 рабочих дней с даты подачи заявления; размер государственных гарантий, порядок их предоставления, а также перечень мер социальной поддержки определяется Правительством Российской Федерации).

Указанная работа будет осуществляться в порядке и сроки, установленные Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 марта 2007 г. № 150 «О порядке выплаты компенсации транспортных расходов участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом».

- выплата единовременного пособия на обустройство («подъемных») участнику программы, и членам его семьи, в случае, если территория вселения относится к категории «А», «Б»;

Указанная работа будет осуществляться в порядке и сроки, установленные Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 января 2007 г. № 7 «О порядке выплаты единовременного пособия на обустройство участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членам их семей».

- выплата ежемесячного пособия участнику программы и каждому члену его семьи при отсутствии дохода от трудовой, предпринимательской и иной не запрещенной законодательством РФ деятельности (ежемесячно в период до приобретения гражданства Российской Федерации, но не более 6 месяцев);

Указанная работа будет осуществляться в порядке и сроки, установленные Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 января 2007 г. № 8 «О порядке выплаты участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членам их семей ежемесячного пособия при отсутствии дохода от трудовой, предпринимательской и иной деятельности».

- компенсация расходов на уплату государственной пошлины за оформление документов, определяющих правовой статус переселенцев на территории Российской Федерации (в соответствии с порядком, утвержденным Правительством Российской Федерации).

Прием документов для осуществления выплат по компенсации расходов на переезд участника программы и членов его семьи к месту проживания проводится по месту временного проживания участников программы Управлением федеральной миграционной службы по Тюменской области (625000, г. Тюмень, ул. 50 лет Октября, 63, телефон (3452) 793-290, 39-08-36) и его подразделениями на территориях вселения.

Управление федеральной миграционной службы по Тюменской области и его подразделения на территориях вселения осуществляют выплаты по компенсации расходов на переезд участника Государственной программы и членов его семьи к месту проживания, единовременного пособия на обустройство и выплаты в рамках предоставления услуг, входящих в компенсационный пакет.

Порядок осуществления указанных выплат будет определен соответствующими постановлениями Правительства Российской Федерации, подготовка проектов которых проводится Минтрансом и Минфином России в соответствии с п.п. 8,10,11 Плана мероприятий по реализации Государственной программы.

5.2. Предоставление участнику программы набора услуг, входящих в **компенсационный пакет, в сфере здравоохранения** осуществляется на основании полиса обязательного медицинского страхования, выданного в установленном порядке

Информирование о порядке выдачи страхового полиса будет проводиться при первичном приеме и постановке на учет уполномоченным решением главы муниципального образования органом по реализации областной программы.

Учреждениями здравоохранения должны быть выданы документы, подтверждающие, что гражданин (члены его семьи) не болен наркоманией и не страдает ни одним из инфекционных заболеваний, которые представляют опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 02.04.2003 №188. Проведение необходимых обследований осуществляется за счет личных средств иммигрантов.

Во исполнение Федерального Закона от 17.09.1998 №157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней» иностранные граждане должны иметь прививочный сертификат международного образца с выполненными прививками.

Структурные подразделения по здравоохранению органов местного самоуправления территорий вселения:

- г. Тюмень - Управление по здравоохранению Администрации города Тюмени, 625000, г. Тюмень, ул. Герцена, 76, телефон: (3452) 25-08-03 факс: 25-08-03
E-mail: gorzdrav@med.tyumen.ru;
- г.Тобольск - Отдел здравоохранения администрации г.Тобольска, г. Тобольск, 8 мкр., д. 32, тел. (3456) 25-06-87;
- г. Ишим - ГЛПУ ТО «Областная больница №4», г.Ишим, ул. Республики, 78, тел. (345-51) 6-56-72, 6-56-86;

- Викуловский муниципальный район - ГЛПУ ТО «Областная больница № 10»
- с. Викулово, ул. К.Маркса, 120, тел. (34557) 2-39-91, E-mail:vcrb@rambler.ru;
- Ишимский муниципальный район - ГЛПУ ТО «Областная больница №4», 627750, г. Ишим, ул. Республики, 78, тел. (34551) 6-56-72;
- Сладковский муниципальный район - ГЛПУ ТО «Областная больница №17», с.Сладково, ул.Ленина, 11, тел. (345-55) 2-35-66;
- Уватский муниципальный район - Уватская районная центральная больница, с.Уват, ул.Белкина, 1а, тел. (345-61) 2-21-03;
- Ялуторовский муниципальный район - ЛПУ ТО «Областная больница № 23», г. Ялуторовск, ул. Чкалова, 25, тел. (345-35) 2-03-14.

5.3. Территориальные отделения Фонда обязательного медицинского страхования Тюменской области обеспечивают оформление временных (на 6 месяцев или другой срок до получения гражданства) полисов медицинского страхования для проведения комплексного медицинского обслуживания участника программы и членов его семьи, а также для получения необходимой медицинской помощи. Информирование о порядке получения медицинской помощи (в течение 3-х дней со дня прибытия).

Территориальные отделения Фонда обязательного медицинского страхования (ТФОМС) Тюменской области:

- г. Тюмень - Территориальный фонд обязательного медицинского страхования
- г.Тюмень, ул. Советская, д. 65, корп. 2. тел. (3452) 23-24-64;
- г.Тобольск - Тобольский филиал ТФОМС Тюменской области, г.Тобольск, 4 мкр, д 85, тел. (3456) 24-04-78;
- г. Ишим - Ишимский филиал ТФОМС Тюменской области 627750, г.Ишим, ул. К.Маркса, 37. тел. (34551) 7-25-60, 7-26-70;
- Викуловский муниципальный район - Офис с. Викулово ОАО «Газпроммедстрах», с. Викулово, ул. К.Маркса, 120, тел. (34557) 2-45-97;
- Ишимский муниципальный район - Ишимский филиал ТФОМС Тюменской области, 627750, г.Ишим, ул. К.Маркса, 37. тел. (34551) 7-25-60, 7-26-70;
- Сладковский муниципальный район - Офис с.Сладково ОАО «Газпроммедстрах», с.Сладково, ул.Ленина, 53, тел. (345-55) 2-39-89;
- Уватский муниципальный район – Тобольское отделение ТФОМС Тюменской области, г.Тобольск, 4мкр., 85, тел.(3456) 25-29-34;
- Ялуторовский муниципальный район - Тюменский филиал ОАО СМК «Югория-Мед», г.Ялуторовск, ул. Чкалова, 25, тел. (345-35) 3-32-75.

5.4. Предоставление участнику программы набора услуг, входящих в **компенсационный пакет, в сфере социального обеспечения** осуществляется департаментом социального развития Тюменской области (г.Тюмень, ул.

Республики, д. 83А, телефон: (3452) 44-21-58, факс (3452) 44-21-68) и органами социальной защиты населения на территории вселения на основании:

- документов, удостоверяющих личность с отметкой о регистрации;
- свидетельства участника программы или члена его семьи установленного образца;
- документов, подтверждающих право на предоставление социальных выплат и льгот;
- документов, подтверждающих правовые основания владения и пользования жилым помещением - для представления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

Условия представления *субсидий* на оплату жилого помещения и коммунальных услуг регламентированы постановлением Правительства Российской Федерации от 14.12.2005г. №761 и постановлением Правительства Тюменской области от 28.12. 2006 №323-п «О региональных стандартах оплаты жилого помещения и коммунальных услуг на 2007 год».

Выплата субсидий осуществляется при предоставлении:

- копий документов, подтверждающих правовые основания отнесения лиц, проживающих совместно с заявителем, к членам его семьи;
- копий документов, подтверждающих правовые основания владения и пользования заявителем жилым помещением;
- документов, содержащих сведения о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту его постоянного местожительства;
- документов, подтверждающих доходы заявителя и членов его семьи;
- документов, содержащих сведения о платежах за жилое помещение и коммунальные услуги;
- копий документов, подтверждающих право заявителя и (или) членов его семьи на льготы, меры социальной поддержки, компенсации по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;
- копий документов, удостоверяющих принадлежность заявителя и членов его семьи к гражданству Российской Федерации и (или) государства, с которым Российской Федерацией заключен международный договор, в соответствии с которым предусмотрено предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

Территориальные органы социальной защиты населения территорий вселения:

- г. Тюмень - Управление социальной защиты населения г. Тюмени, 625048, г. Тюмень, ул. Холодильная, д. 120/2а, тел./факс (3452) 42-51-92;
- г.Тобольск - Управление соцзащиты населения г.Тобольска, г.Тобольск, ул. Ремезова, 27, тел. (3456) 25-26-96;
- г. Ишим - Управление социальной защиты населения г. Ишима, г.Ишим, ул. Свердлова, 43, тел. (34551) 7-61-81, ф. 7-61-83;
- Викуловский муниципальный район - Управление социальной защиты населения Викуловского района, с. Викулово, ул. Ленина, 2, каб.9, тел. (34557) ф. 2-38-73; 2-34-97; 2-45-73; E-mail: vikulovo@szto.t5.ru;

- Ишимский муниципальный район - Управление социальной защиты населения по Ишимского района, 627750, г. Ишим, ул. Ленина 48, каб. 3. тел. (34551) 5-13-48; 5-11-40;
- Сладковский муниципальный район - Управление социальной защиты населения Сладковского района, с.Сладково, ул.Ленина,104а, тел. (34555)2-33-08, 2-33-81;
- Уватский муниципальный район - Управление социальной защиты населения Уватского района, с.Уват, ул. Иртышская, 19 тел.(345-61) 2-80-63, 2-80-89;
- Ялуторовский муниципальный район - Управление социальной защиты населения г.Ялуторовска и Ялуторовского района, г. Ялуторовск, ул. Красноармейская, 40, тел. (345-35) 2-06-22; ф. 2-05-64.

5.5. В соответствии с законодательством Тюменской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, решениями работодателей осуществляются меры финансовой поддержки участника программы и членов его семьи.

5.6. Предоставление участнику программы и членам его семьи услуг в сфере пенсионного обеспечения осуществляется ГУ Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Тюменской области (г.Тюмень, ул. Республики, д.83а, тел./факс (3452) 44-21-50, opfr@ttknet.ru), а также его территориальными органами на территориях вселения:

- г. Тюмень:

Управление ПФР в Ленинском административном округе г.Тюмени, г.Тюмень, ул.Республики, 83, тел.39-08-59, факс 39-08-66;

Управление ПФР в Калининском административном округе г.Тюмени, г.Тюмень, ул.Ленина, 78, тел.39-90-74, факс 75-70-74;

Управление ПФР в Центральном административном округе г.Тюмени, г.Тюмень, ул.Ленина, 78, тел./факс 39-00-83 (;

- г.Тобольск - Управление ПФР в г.Тобольске, г.Тобольск, 10 микрорайон,27, тел.25-84-80, факс 25-08-18;
- г. Ишим - Управление ПФР в г.Ишиме, г.Ишим, ул.К.Маркса,40, тел.7-04-65, факс 7-04-64;
- Викуловский муниципальный район – Управление ПФР в Викуловском районе, с.Викулово, ул.Чапаева, 5/1,тел.2-41-37, факс 2-30-30;
- Ишимский муниципальный район – Управление ПФР в Ишимском районе, г.Ишим, ул. Луначарского,46, тел.2-35-68, факс 2-28-73;
- Сладковский муниципальный район – Отдел ПФР в Сладковском районе, с.Сладково, ул. Ленина, 59, тел. 2-33-82, факс 2-34-11;
- Уватский муниципальный район – Отдел ПФР в Уватском районе, с.Уват, ул. Иртышская,19, тел. 2-80-77, факс 2-80-25.
- Ялуторовский муниципальный район – Государственное учреждение - Управление пенсионного Фонда РФ в г.Ялуторовске и в Ялуторовском муниципальном районе Тюменской области, г.Ялуторовск, ул.Ленина 16, тел/факс (34534) 3-12-55

6. Жилищное обустройство по месту постоянного проживания, а также включение участника программы в соответствующие федеральные и региональные программы по улучшению жилищных условий.

6.1. Уполномоченные органы по предоставлению услуг по содействию жилищному обустройству по месту временного и постоянного проживания:

- Главное управление строительства Тюменской области (625000, г.Тюмень, ул. Некрасова, 11, тел 40-00-50);

- Уполномоченные органы на территориях вселения;

- Областной фонд развития жилищного строительства Тюменской области (625003, г.Тюмень, ул. Чернышевского, д.1, тел. 22-11-01).

6.2. Уполномоченный орган на территории вселения обеспечивает следующие мероприятия:

- рассмотрение вопроса о способе жилищного обустройства (жилье предоставляется работодателем, приобретение в собственность, коммерческий найм, строительство);

- оказание организационной, юридической и иных форм помощи участнику программы в покупке или строительстве жилья за счет собственных или заемных средств.

6.3. Главное управление строительства Тюменской области совместно с Уполномоченными органами на территориях вселения определяют возможности включения участника программы в действующие на территории области и муниципального образования программы улучшения жилищных условий.

6.4. Департамент экономики Тюменской области (в части координации), Главное управление строительства Тюменской области (в случае участия участника программы в областных целевых программах улучшения жилищных условий), совместно с Уполномоченными органами на территориях вселения осуществляют мониторинг процесса жилищного обустройства участника программы (до решения жилищного вопроса).

6.5. Состояние рынка жилья и возможности по его приобретению.

6.5.1. Порядок содействия жилищному обустройству по месту временного и постоянного проживания, а также условия включения участника Программы в программы по улучшению жилищных условий

В целях оказания государственной поддержки в сфере обеспечения жильем принят Закон Тюменской области от 03.08.99 № 128 «О предоставлении субсидий и займов гражданам на строительство или приобретение жилья в Тюменской области за счет средств областного бюджета», который определяет две формы государственной поддержки граждан по обеспечению жильем:

1) предоставление безвозмездных субсидий;

2) предоставление льготных займов.

Право на получение безвозмездной субсидии и заем на строительство (приобретение) жилья имеют постоянно проживающие на территории Тюменской области граждане Российской Федерации, нуждающиеся в улучшении жилищных условий и состоящие на учете по предоставлению

жилой площади в органах местного самоуправления, на предприятиях и в организациях.

Безвозмездная субсидия за счет средств областного бюджета предоставляется в размере от 5% до 70% средней рыночной стоимости строительства (приобретения) жилья по норме предоставления площади жилого помещения по договору социального найма в государственном жилищном фонде.

Размер безвозмездной субсидии определяется в зависимости от отношения месячного дохода на одного члена семьи гражданина, получающего безвозмездную субсидию, к установленному минимальному размеру оплаты труда и времени ожидания после постановки на учет по улучшению жилищных условий.

Заем на приобретение (строительство) жилья за счет средств областного бюджета предоставляется в размере от 5% до 80% средней рыночной стоимости приобретения (строительства) жилья по норме предоставления площади жилого помещения по договору социального найма в государственном жилищном фонде на срок до 15 лет под 1,31% годовых.

Законом Тюменской области «О внесении изменений в Закон «О предоставлении субсидий и займов гражданам на строительство или приобретение жилья в Тюменской области за счет средств областного бюджета» предусмотрены дополнительные меры поддержки молодых семей при строительстве (приобретении) жилья:

- Молодые семьи, постоянно проживающие в Тюменской области, возраст обоих супругов в которых до 30 лет, либо неполные семьи, состоящие из одного молодого родителя в возрасте до 30 лет, нуждающиеся в улучшении жилищных условий, и имеющие одного и более ребенка, имеют право на дополнительные меры социальной поддержки в форме предоставления субсидий на приобретение жилья или строительство жилых помещений за счет средств областного бюджета.

В рамках реализации демографической политики Правительства Российской Федерации в первую очередь право на получение субсидии имеют молодые семьи, имеющие трех и более детей, во вторую – имеющие двух детей, в третью – имеющие одного ребенка.

Субсидия предоставляется в размере 30% средней стоимости жилья по соответствующему муниципальному образованию и размера общей площади жилого помещения в зависимости от численности семьи.

Кроме того, молодым семьям, получившим свидетельство о праве на получение субсидий на приобретение (строительство) жилья, при строительстве индивидуального жилого дома или в случае приобретения жилого помещения в городах Тюмень, Ишим, Тобольск, Ялуторовск, Заводоуковск путем заключения договора участия в долевом строительстве малоквартирного жилого дома, либо договора участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома, либо договора уступки участником долевого строительства прав требований по договору может быть предоставлен заем в том же размере, что и субсидия – за

счет средств областного бюджета (30%) под процент не более 1/8 действующей учетной ставки Центрального банка Российской Федерации на срок от 5 до 10 лет.

При рождении ребенка после получения займа сумма предоставленного молодой семье займа погашается на 30% за рождение каждого ребенка.

Молодые специалисты, под которыми понимаются граждане Российской Федерации возрасте не старше 30 лет, имеющие законченное высшее (среднее, начальное) профессиональное образование, либо учащиеся последнего курса образовательных учреждений высшего (среднего, начального) профессионального образования, или молодые семьи, в которых один из членов семьи должен быть гражданином Российской Федерации, в возрасте до 30 лет, (в том числе неполные семьи, которые состоят из одного родителя, гражданина Российской Федерации, чей возраст не превышает 30 лет, и одного или более детей(в том числе усыновленных); где один из членов семьи или молодой специалист работает или изъявил желание работать не менее 5 лет на селе на предприятиях агропромышленного комплекса или социальной сферы (образования, здравоохранения, социального обслуживания, культуры, физической культуры и спорта), имеют право на получение государственной поддержки на обеспечение жильем в форме субсидии на строительство (приобретение) жилья за счет средств областного бюджета в размере 40% расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья.

По данной программе предусмотрено софинсирование мероприятий за счет средств федерального бюджета в размере 30% расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья. Оставшиеся 30% собственные или заемные средства молодых семей или молодых специалистов. В качестве заемных средств могут быть использованы средства работодателя, с которым молодой специалист или член молодой семьи заключил трудовой договор.

Субсидии, предоставляемые гражданам на приобретение (строительство) жилья рассчитываются, исходя из норматива стоимости 1 кв.метра общей площади жилья по соответствующему муниципальному образованию на момент издания приказа уполномоченным органом исполнительной власти области. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья устанавливается ежеквартально уполномоченным органом исполнительной власти области.

6.5.2. Ипотечное кредитование населения.

Кредиты на покупку жилья в 2006 году выдавались 27 кредитными организациями. За 2006 год было выдано 4712 кредитов на сумму 5,1 млрд. рублей, в том числе ипотечных – 3473 на сумму 3,8 млрд. рублей.

Предлагаемые программы долгосрочного ипотечного кредитования жителей области предполагают снижение процентных ставок за пользование кредитом. Уже сегодня можно взять ипотечный кредит на срок до 30 лет под 10-11% годовых.

В целях увеличения объемов ипотечного жилищного кредитования в Тюменской области в мае 2006 года создано ОАО «Агентство ипотечного жилищного кредитования по Тюменской области».

Основным уставным направлением деятельности Агентства является создание условий, способствующих повышению доступности жилья и расширению платежеспособного спроса населения на жилье, посредством развития и расширения системы долгосрочного ипотечного жилищного кредитования на территории Тюменской области, внедрение надежных процедур оформления, сопровождения и рефинансирования ипотечных жилищных кредитов.

Услуги Агентства предназначены для всех слоев населения. Социальная направленность Агентства позволяет проводить мало доходные операции и услуги, придерживаться ценовой политики (процентной ставки), ориентированной на клиентов с разным уровнем дохода и разным уровнем социальной защищенности. Низкий уровень платежеспособности большей части населения требует от Агентства постоянного поиска новых методов обслуживания, позволяющих снизить нерациональные операционные затраты при условии сохранения возможности каждого гражданина получить ипотечный кредит.

Для индивидуального строительства жилья осуществляется инженерная подготовка площадок во всех муниципальных образованиях. Общая площадь подготавливаемых для застройки участков составляет 3286 га. Площадь введенного на этих участках жилья до конца 2008 года составит более 950 тыс. кв. метров.

7. Обустройство и адаптация участника программы и членов его семьи на территории вселения.

7.1. Мероприятия, реализацию которых обеспечивает Уполномоченный орган на территории вселения:

- содействие, в случае необходимости, в обеспечении детей участника программы услугами дошкольных образовательных организаций и учреждений образования (в течение двух недель со дня прибытия);

выявление потребности в языковой подготовке участника программы и членов его семьи и организация, в случае необходимости, формирование списка желающих пройти курсы изучения русского языка и направление его в Департамент образования и науки области для организации процесса обучения;

- включение членов семьи участника программы в число лиц, получающих социальную помощь в соответствии с действующими социальными программами и в соответствии с программой переселения (в течение двух недель со дня прибытия);
- обеспечение доступа участника программы и членов его семьи к услугам учреждений культуры, работающих на территории вселения (в течение двух недель со дня прибытия);
- содействие включению участника программы и членов его семьи в местные общественные объединения (землячества, диаспоры, профсоюзы, клубы по интересам и т.п.) в течение месяца со дня вселения;

- проведение адаптационных семинаров с участником программы и членами его семьи (ознакомление с традициями и обычаями принимающих поселений, праздниками, способами проведения досуга, принятыми нормами поведения и т.п.);
- организация встреч руководителей муниципального образования, представителей общественных объединений, в т.ч. советов переселенцев, с участником программы и членами его семьи по решению возникающих вопросов их обустройства и адаптации.

7.2. Содействие участникам программы и членам их семей **по вопросам общего образования и профессионального образования** осуществляются департаментом образования и науки Тюменской области (г.Тюмень, ул. Володарского, д. 49, телефон: (3452) 24-14-03, факс (3452) 24-14-95) и структурными подразделениями по образованию органов местного самоуправления территорий вселения:

- г. Тюмень - Управление по образованию Администрации г.Тюмени, г.Тюмень, ул. Республики, 17. Тел: (3452) 46-13-40, e-mail: education@tyumen-city.ru;
- г. Тобольск - Комитет по образованию, г.Тобольск, ул. Ремезова, 27, тел. (3456) 22-66-41;
- г. Ишим - Департамент по образованию, культуре, молодежи и спорту, г.Ишим, ул. Гагарина, 67, тел. (345-51) 5-15-74; зам. главы города, Комитет по образованию - ул.Ленина, 39, тел.(345-51) 2-36-60;
- Викуловский муниципальный район - Отдел образования администрации района, с. Викулово, ул. Ленина, 2, каб.36, тел. (34557) 2-39-75, E-mail: ric06@tuymen.ru;
- Ишимский муниципальный район - Отдел образования администрации Ишимского муниципального района, 627750, г. Ишим, ул. Ленина,48, каб. 28. тел. (34551) 5-13-15;
- Сладковский муниципальный район - Отдел образования администрации Сладковского муниципального района, с.Сладково, ул.Ленина, 59, тел. (345-55) 2-33-57;
- Уватский муниципальный район - Комитет по образованию Уватского муниципального района, с.Уват, ул. Иртышская, 19, тел. (345-61) 2-80-34, каб.219;
- Ялуторовский муниципальный район - Отдел образования Администрации Ялуторовского района, г. Ялуторовск, ул. Тюменская, 23, тел. (345-35) 3-06-78 (приемная).